



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL
CENTRO DE INFORMACIÓN Y SISTEMAS



INFORME TECNICO PREVIO DE EVALUACION DE SOFTWARE

Nº 002-2012-GR.CAJ-GRPPAT/CIS

A: : Ing. Jhony Tejada Cerdán
Director del Centro de Información y Sistemas

Asunto : Remisión de Informe Técnico Previo de Evaluación de Software

Referencia : OFICIO Nº 324-2012-GR.CAJ/GRDE

Fecha : 27 de Marzo de 2012

1. NOMBRE DEL ÁREA:

Í Unidad Orgánica Evaluadora : Centro de Información y Sistemas
Í Unidad Orgánica Solicitante : Gerencia Regional de Desarrollo Económico

2. RESPONSABLES DE LA EVALUACIÓN:

Í Ing. Manuel Cruz Malca
Responsable de Investigación y Planeamiento

3. JUSTIFICACIÓN

El presente informe se elabora en atención al documento de la referencia, solicitando un Informe Técnico Previo de Evaluación de Software para la adquisición de licencias pertinentes.

La Sub Gerencia de Promoción de la Inversión Privada del Gobierno Regional Cajamarca, requiere de herramientas especializadas para el soporte y desarrollo de acciones de revisión de costos, presupuestos y programación de actividades de los expedientes técnicos de riego.

El Gobierno Regional Cajamarca, en estricto cumplimiento de la Ley Nº 28612 Ley que norma el Uso, Adquisición y Adecuación del Software en la Administración Pública, de su respectivo Reglamento aprobado con el Decreto Supremo Nº 024-2005-PCM y de la Guía Técnica sobre Evaluación del Software en la Administración Pública aprobada con Resolución Ministerial Nº 139-2004-PCM, y a lo dispuesto por el Decreto Supremo Nº 013-2003-PCM y sus modificatorias Decreto Supremo Nº 037-2005-PCM, Decreto Supremo Nº 002-2007-PCM, Decreto Supremo Nº 053-2008-PCM y el Decreto Supremo Nº 077-2008-PCM respectivamente, elabora el presente informe para la adquisición del software adecuado y el acceso a tecnologías modernas que garanticen un adecuado soporte para el logro de sus metas y objetivos así como la modernización de la Administración Pública.

Í **Una (01) licencia de Microsoft Project Profesional 2010 de periodo perpetuo no renovable:** La ejecución de actividades de riego requiere la ayuda y la automatización de la información en la planificación y programación de acciones en la elaboración de estudios, expedientes técnicos de riego, seguimiento de acciones del equipo técnico; así mismo para la programación y seguimiento en la etapa de ejecución de proyectos y determinar las rutas críticas en las diferentes acciones, a fin de tomar oportunamente decisiones o medidas de corrección.

Í **Una (01) licencia de S10:** Necesaria para la revisión y actualización de costos y presupuestos de los expedientes técnicos de riego presentados a la Sub Gerencia solicitante. La disponibilidad y actualización permanente de una base de datos de costos y



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL
CENTRO DE INFORMACIÓN Y SISTEMAS



presupuestos que facilite la elaboración de costos y presupuestos de expedientes técnicos.

4. ALTERNATIVAS

- ✓ Programación de actividades:

- H MS Project 2010
- H Primavera Project Management

- ✓ Revisión de costos y presupuestos:

- H S10

5. ANÁLISIS COMPARATIVO TÉCNICO

Se realizó aplicando la parte III de la Guía de Evaluación de Software:

A. Propósito de Evaluación:

Determinar los atributos o características mínimas para el Producto Final Software requerido.

B. Identificar el tipo de producto:

Los Software detallados en el Punto N° 4 del presente informe, cumplen con la necesidad requeridas.

C. Especificación del Modelo de Calidad

Se aplicará el Modelo de Calidad de Software descrito en la Parte I de la Guía de Evaluación de Software aprobado por Resolución Ministerial N°139-2004-PCM y la Ley N° 28612 que "Norma el uso, adquisición y adecuación del software en la administración pública".

D. Selección de métricas:

Las métricas han sido identificadas de acuerdo a los criterios y especificaciones técnicas solicitadas por los usuarios de las unidades orgánicas y los profesionales del Centro de Información y Sistemas del Gobierno Regional Cajamarca.

- ✓ Programación de actividades:

- H MS Project 2010
- H Primavera Project Management



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL
CENTRO DE INFORMACIÓN Y SISTEMAS



Tipo Calidad	Característica	Sub Característica	Métrica	Puntaje Máximo
Calidad Extrema	Funcionalidad	Acceso Web	Permite acceso a las vistas a través de Interface Web	5
		Multiplataforma	Se ejecuta en diferentes sistemas operativos	5
		Presentación	Cuenta con versiones para estaciones de trabajo y servidores corporativos	4
		Conexión B.D.	Usar estándares de ODBC para leer y grabar en otras B.D.	4
		Interoperabilidad	Interoperabilidad con Office para ayudar en el desarrollo de los proyectos	5
		Metodología	Capacidad de poder definir campos para cada proyecto, tarea y recurso	4
	Usabilidad	Comunicaciones	Capacidad de enviar reportes de los proyectos vía protocolos SMTP y MIME	4
		Workflow	Cuenta con capacidad de Workflow	5
		Publicación	Capacidad para publicar documentos del proyecto en la Web	4
		Periodos	Definir duración de las tareas (mensual, semanal, diario, horas)	4
		Contenido	Tablas Gantt, calendarios, diagramas de redes de trabajo y hojas de tareas	5
		Ruta Critica	Capacidad de mostrar múltiples caminos críticos	5
		Aprendizaje	Entrenamiento basado en la Web	4
Eficiencia	Recursos	Asignar múltiples recursos debidamente costeados por tarea y además compartir estos recursos entre múltiples proyectos	5	
Calidad Interna	Mantenimiento	Soporte	Existe Soporte Técnico para instalar, configurar, administrar en servidores corporativos y que conozca el funcionamiento del producto a nivel nacional?	5
	Portabilidad	Instalación	Facilidad para ser instalado en todo tipo de equipos (estaciones, laptops, table pc y servidores), considerando el menor recurso humano	5
Calidad de Uso	Productividad	Avance Proyecto	Mostrar información de avance actual vs. Lo proyectado	4
		Facilidad	Capacidad de importar datos del Directorio Activo y Buzones de Exchange.	5
		Compartir Información	Transferencia de datos sobre el proyecto a PowerPoint, Word y Visio	4
	Eficacia / Resultados	Gráficos	consumido vs. Tiempo restante y otros	5
		Reportes	Capacidad para generar reportes por programas para los proyectos y sub proyectos	4
	Satisfacción	Usuarios satisfechos	Cuenta con ayuda en línea que es acompañada con la ayuda de Office	5
Puntaje Total				100



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL
CENTRO DE INFORMACIÓN Y SISTEMAS



Tipo Calidad	Característica	Sub Característica	MS Project 2010	Primavera Project Management
Calidad Extrema	Funcionalidad	Acceso Web	5	5
		Multiplataforma	0	5
		Presentación	4	3
		Conexión B.D.	4	4
		Interoperabilidad	5	1
		Metodología	3	3
	Usabilidad	Comunicaciones	4	3
		Workflow	1	4
		Publicación	4	3
		Periodos	4	4
		Contenido	5	4
		Ruta Critica	5	4
	Aprendizaje	4	1	
Eficiencia	Recursos	5	5	
Calidad Interna	Mantenimiento	Soporte	5	0
	Portabilidad	Instalación	5	0
Calidad de Uso	Productividad	Avance Proyecto	4	3
		Facilidad	5	1
		Compartir Información	4	1
	Eficacia / Resultados	Gráficos	5	5
		Reportes	4	4
	Satisfacción	Usuarios satisfechos	5	3
Puntaje Total			90	66

- ✓ Revisión de costos y presupuestos:

Í S10

** Es necesario indicar que no será aplicable un análisis comparativo técnico porque no se ha encontrado otro producto de software que cumpla con las características requeridas.*

Se determinaron los atributos o características técnicas mínimas que deben ser considerados para una evaluación del software, asimismo se estableció la valoración cuantitativa de cada característica.

En lo que respecta al software para administración y gestión de proyectos, se observa según la tabla de análisis comparativo, que por la funcionalidad y usabilidad además de la productividad se considera al MS - Project como la herramienta para la administración de proyectos que debe usar la institución.

6. ANÁLISIS COMPARATIVO DE COSTO - BENEFICIO

Con el software detallado se persiste en evitar costos por impacto en los usuarios en su implantación, ya que contribuye a su adecuado uso por los conocimientos con los que cuentan el personal del Gobierno Regional Cajamarca.

El Software deberá incluir la actualización en su misma versión de las herramientas y elementos que componen la solución. Todas las licencias deben estar orientadas a tipo Gobierno y la



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y
ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL
CENTRO DE INFORMACIÓN Y SISTEMAS



medida de la posible sin caducidad. Así mismo todos los productos ofrecidos DEBEN corresponder a las últimas versiones comerciales.

Í **Soporte y mantenimiento externo**

El fabricante de los productos ofertados DEBE poseer oficina de representación en Perú y/o tener la categoría de representante oficial, así como personal de soporte técnico que garantice la adecuada y oportuna presentación de la garantía y de servicios.

Í **Beneficios a Obtener**

- ✓ Contar con software que ofrezca, confiabilidad, seguridad y compatibilidad con los aplicativos que se vienen trabajando en el Gobierno Regional Cajamarca.
- ✓ Dar de manera inmediata la regularización de licencias en toda la plataforma informática de la Sede del Gobierno Regional Cajamarca
- ✓ Cumplir con las normas establecidas por el poder ejecutivo en el marco de "Regularización del licenciamiento de software en el sector público"

Í **Costo Operativo de TI**

- ✓ Microsoft Project Professional 2010
Descripción: PrjctPro 2010 SNGL OLP NL w1PrjctSvrCAL
Part Number: H30-03150
Costo por licencia: S/. 1,982.40
*** Licencia perpetua (No renovable, sin caducidad)**
- ✓ S10
Costo por licencia: S/. 3,600.00

7.CONCLUSIONES

- Í Se determinó los atributos y/o características técnicas mínimas que deben ser considerados para una evaluación de software detallados en el Punto N° 4 del presente informe, para cubrir las necesidades requeridas.
- Í Adicionalmente al presente informe se ha considerado el grado de familiaridad, conocimiento y capacitación especializada en el uso de estos software por parte de la unidad orgánica solicitante y los profesionales del Centro de Información y Sistemas.
- Í Todos los software en mención cumplen con todos los requisitos técnicos mínimos especificados y además por ser las mejores opciones para satisfacer las necesidades de la unidad orgánica y los profesionales del Centro de Información y Sistemas; por lo tanto se concluye y se recomienda adquirir lo siguiente:

- ✓ Microsoft Project Professional 2010
- ✓ S10

8.FIRMA DEL RESPONSABLE

* Original firmado *

ING. CIP. MANUEL CRUZ MALCA