

CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE UN CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO MEDIANTE LOCACIÓN DE SERVICIOS 001-2014-GRC/CAFAE

I. OBJETO:

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE UN CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO PARA LA ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL CAFAE DE LA SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA – GRC Y LA CONSOLIDACIÓN A NIVEL DEL PLIEGO DEL GRC.

II. PERFIL:

- Personal profesional titulado como Contador Público.
- Colegiatura y Habilitado (a).
- Experiencia laboral mínimo 02 años en la elaboración de los Estados Financieros del CAFAE o de SUB CAFAE en Entidades Públicas.
- Conocimientos de la normativa del Sistema Nacional de Contabilidad.
- Experiencia laboral en Empresas Privadas.
- Disponibilidad Inmediata.

III. CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN

• PÚBLICACION DE CONVOCATORIA	:	3, 4, febrero 2014.
• FECHA DE PRESENTACION DE PROPUESTAS	:	5 de febrero 2014
• FECHA DE EVALUACION DE PROPUESTAS	:	6 de febrero 2014
• FECHA DE ENTREVISTA PERSONAL	:	7 de febrero 2014
• FECHA DE PÚBLICACION DE RESULTADOS	:	7 de febrero 2014
• FECHA DE INICIO DE ACTIVIDADES	:	10 de febrero 2014

Cada etapa del proceso de selección será publicada en las fechas señaladas en el portal institucional del Gobierno Regional Cajamarca.

IV. PRESENTACION DE PROPUESTAS

- LUGAR Y HORARIO DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

Las propuestas deberán ser entregadas en Mesa de Partes de la Sede Central del Gobierno Regional de Cajamarca en el horario de 08:00 a.m. a 4:00 p.m.

- FORMA DE PRESENTACIÓN Y CONTENIDO DE PROPUESTAS

Las propuestas (técnica y económica) serán presentadas en un sobre cerrado, en cuya parte externa se deberá indicar el proceso de selección al que está postulando.

El sobre de la propuesta técnica deberá contener obligatoriamente la siguiente documentación:

- Declaración Jurada de Presentación (Anexo 01).
- Curriculum Vitae documentado, acreditando el perfil de los **Términos de Referencia**
- Copia simple de Documento Nacional de Identidad.
- Copia del Título Profesional de Contador Público.
- Copia de colegiatura y habilitación.
- Declaración Jurada de Cumplir con los Términos de Referencia (Anexo 02)
- Declaración Jurada de no tener parentesco con los miembros del Comité CAFAE Sede del Gobierno Regional Cajamarca (Anexo 03)

Las propuestas se recibirán, en las fechas establecidas en el cronograma detallado anteriormente y de la siguiente manera:

- **Propuesta N° 01 – Técnica (sobre cerrado)**, el postulante deberá acreditar el perfil requerido en los términos de referencia.

- **Propuesta N° 02 – Económica (sobre cerrado)**, dicha propuesta no deberá ser superior al monto señalado en la retribución económica.

IMPORTANTE

La entrega extemporánea de las propuestas dará lugar a la **DESCALIFICACION** del postulante.

Asimismo, será **DESCALIFICADO** aquel postor que omita presentar alguno de los documentos que debe contener la propuesta, declare en ellos afirmaciones falsas o imprecisas, o no cumpla con los requisitos mínimos solicitados.

V. FORMA DE SELECCION

- Los postulantes que cumplan con los requisitos señalados para la propuesta técnica, pasarán a la evaluación de la propuesta económica.
- El postulante que supere la evaluación económica pasará a entrevista personal.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

“SERVICIO PROFESIONAL DE UN CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO”

FINALIDAD

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE UN CONTADOR PARA LA ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL CAFAE DE LA SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA – GRC Y LA CONSOLIDACIÓN A NIVEL DEL PLIEGO DEL GRC.

PERFIL

- Personal profesional titulado como Contador Público.
- Colegiatura y Habilitado (a).
- Experiencia laboral mínimo 02 años en la elaboración de los Estados Financieros del CAFAE o de SUB CAFAE en Entidades Públicas.
- Conocimientos de la normativa del Sistema Nacional de Contabilidad.
- Experiencia laboral en Empresas Privadas.
- Disponibilidad Inmediata.

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS A DESARROLLAR:

- 1) Elaboración de los Estados Financieros del CAFAE de la Sede Central del Gobierno Regional de Cajamarca del período Enero a Diciembre 2013.
- 2) Elaboración de los Estados Financieros del Pliego del CAFAE del Gobierno Regional de Cajamarca del período Enero a Diciembre 2013.
- 3) Sustentación y Presentación de los Estados Financieros del Pliego del Gobierno Regional de Cajamarca a la Dirección General de Contabilidad Pública del MEF.

INFORMACIÓN ESPECÍFICA A ENTREGAR AL CAFAE:

- 1) Estados Financieros del CAFAE de la Sede Central del Gobierno Regional de Cajamarca del período Enero a Diciembre 2013.
- 2) Estados Financieros del Pliego del CAFAE del Gobierno Regional de Cajamarca del período Enero a Diciembre 2013
- 3) Elaboración de Anexos a los Estados Financieros de la Sede Central del Gobierno Regional de Cajamarca del período Enero a Diciembre 2013.
- 4) Elaboración de Notas a los Estados Financieros de la Sede Central del Gobierno Regional de Cajamarca del período Enero a Diciembre 2013.
- 5) Libro Diario del CAFAE de la Sede Central del Gobierno Regional de Cajamarca del período Enero a Diciembre 2013.
- 6) Libro Mayor del CAFAE de la Sede Central del Gobierno Regional de Cajamarca del período Enero a Diciembre 2013.
- 7) Libro de Inventario y Balances. de la Sede Central del Gobierno Regional de Cajamarca del período Enero a Diciembre 2013.
- 8) Libro Bancos de la Sede Central del Gobierno Regional de Cajamarca del período Enero a Diciembre 2013.
- 9) Registro de Ingresos y Egresos por la Sede Central del Gobierno Regional de Cajamarca del período Enero a Diciembre 2013.
- 10) Registro de Ingresos y Egresos por las Unidades Rindentes del Gobierno Regional de Cajamarca del período Enero a Diciembre 2013.

PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

Del 10 de Febrero del 2014 al 16 de Abril del 2014.

- **Del 10 de Febrero al 14 de Febrero:** Presentación de Plan de Trabajo
- **Del 15 de Febrero al 25 de Marzo:** Presentación de los Estados Financieros de la Sede Central del Gobierno Regional de Cajamarca del período Enero a Diciembre 2013.
- **Del 26 de Marzo al 11 de Abril:** Presentación de los Estados Financieros del Pliego del CAFAE del Gobierno Regional de Cajamarca del período Enero a Diciembre 2013.
- **Del 14 al 16 de Abril:** Presentación y sustentación de los Estados Financieros del Pliego del CAFAE del GRC a la Dirección General de Contabilidad Pública del MEF.

UNIDAD ORGÁNICA

El Comité CAFAE Sede Regional Cajamarca, se encargará de la supervisión y conformidad del servicio a prestarse.

RETRIBUCIÓN ECONÓMICA Y FORMA DE PAGO

S/.12,500.00 (Doce Mil Quinientos y 00/100 Nuevos Soles) incluidos los impuestos de Ley.

El monto señalado cubrirá las actividades e información específica, así como los gastos que impliquen su traslado a la ciudad de Lima para efectuar la sustentación y presentación de los Estados Financieros ante la Dirección General de Contabilidad Pública del Ministerio de Economía y Finanzas.

- A la presentación de Plan de Trabajo se cancelará el 10% de la retribución económica.
- A la presentación de los Estados Financieros de la Sede Central del Gobierno Regional de Cajamarca del periodo Enero a Diciembre 2013 se cancelara el 45% de la retribución económica.
- A la Presentación y sustentación de los Estados Financieros del Pliego del CAFAE del Gobierno Regional de Cajamarca del periodo Enero a Diciembre 2013, ante la Dirección General de Contabilidad Pública del MEF, el 45% de la retribución económica.

Se precisa que los porcentajes a cancelar estarán sujetos a la conformidad, por parte del Comité CAFAE, de los avances presentados.

PENALIDADES

Si el locador incurre en retraso injustificado en la ejecución de la prestación del servicio, el CAFAE le aplicará una penalidad del 2% del monto total pactado en los términos de la referencia, por cada día de atraso.

ANEXO 1

DECLARACION JURADA DE PRESENTACION DEL POSTULANTE

Señores:

**CAFAE DE LA SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
Presente.-**

El que se suscribe,.....identificado con DNI N°, me presento como postulante al proceso de Locación de Servicios N° **001-2014-GRC/CAFAE “SERVICIO PROFESIONAL DE UN CONTADOR PÚBLICO COLEGIADO”**, motivo por el cual DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información de mi representada se sujeta a la verdad:

APELLIDO PATERNO			
APELLIDO MATERNO			
NOMBRES			
DOMICILO	DIST:	PROV:	DEP:
D.N.I. N°			
R.U.C. N°			
TELEFONO			

Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Veracidad previsto en el IV. Numeral 1.7 y Art. 42° de la Ley del Procedimiento Administrativo General aprobada por la Ley N° 27444, sujetándose a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente.

Cajamarca,.....de.....de 2014

FIRMA

ANEXO 2

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores:

CAFAE DE LA SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA

Presente.-

De mi consideración:

El que suscribe..... identificado con D.N.I. N°, en mi calidad de postulante al proceso de Locación de Servicios N° **001-2014-GRC/CAFAE “SERVICIO PROFESIONAL DE UN CONTADOR PUBLICO”**, DECLARO BAJO JURAMENTO CUMPLIR con los Términos de Referencia detallados en la presente convocatoria.

Cajamarca,.....de.....de 2014

FIRMA

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER PARENTESCO CON LOS MIEMBROS DEL
COMITÉ CAFAE SEDE DEL GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

SEÑORES CAFAE DE LA SEDE CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA

Yo,....., identificado con DNI N° y domicilio en provincia.....departamento....., postulante al proceso de convocatoria de Locación de Servicios N° **001-2014-GRC/CAFAE** “**SERVICIO PROFESIONAL DE UN CONTADOR PÚBLICO**, al amparo del principio de Veracidad establecido en el artículo IV,. Numeral 1.7 del título Preliminar de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, y de lo dispuesto en el Art. 42° y Art. 242° de la referida norma, DECLARO BAJO JURAMENTO que a la fecha NO poseo parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad, con ninguno de los miembros del Comité CAFAE Sede del Gobierno Regional Cajamarca.

FIRMA