



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

BASES PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL BAJO EL RÉGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS – CAS

1. ENTIDAD CONVOCANTE:

Sede Central del Gobierno Regional Cajamarca, con domicilio legal en el Jr. Santa Teresa Journet N° 351- Urb. La Alameda Cajamarca, quien en adelante se le denominará Sede Central.

2. FINALIDAD

Coberturar las plazas vacantes y plazas por necesidad de servicio a requerimiento expreso de las Áreas Usuarias que conforman la Sede Central del Gobierno Regional Cajamarca.

3. OBJETIVO:

Establecer lineamientos generales para seleccionar profesionales, técnicos y auxiliares, idóneos, con conocimientos y experiencias en Administración Pública, para ser contratados bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 1057 y su Reglamento aprobado por D.S N° 075-2008-PCM, modificado por D.S.D N° 065-2011-PCM, y la Ley 29849, a fin de asegurar el normal desarrollo de las actividades en la diferentes unidades orgánicas estructuradas de la Sede Central del Gobierno Regional Cajamarca, en cumplimiento de las políticas regionales.

4. BASE LEGAL

- Constitución Política del Perú.
- Decreto Legislativo N° 1057, Ley que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios-CAS.
- Ley 29849, que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, Reglamento del Decreto legislativo N° 1057.
- Decreto Supremo N° 065-2011-PCM que modifica el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057.
- Resolución Ministerial N° 418-2008-PCM, aprobación del Modelo de Contrato Administrativo de Servicios.
- Ley N° 29849, que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 (Contratación de Servicios-CAS) y otorga derechos laborales.
- Ley N° 28411, Ley del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N°. 30114, Ley del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2014.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo general.
- Ley N° 26771, Ley de Prohibición de Ejercer la Facultad de Nombramiento y Contratación de Personal en el Sector Público en caso de Parentesco, y su Reglamento D.S. N° 021-2000-PCM.
- Ley N° 27050 Ley General de la Persona con Discapacidad y su modificatoria Ley N° 27639 y Ley N° 28164.
- Ley N° 27806, Ley de transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público.
- Ley N° 27588, Ley de Prohibiciones e Incompatibilidades de Funcionarios y Servidores Públicos.
- Ley N° 28970 Ley que Crea el Registro de Deudores Alimentarios Morosos.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva No. 61-2010-SERVIRE/PE, que establece criterios para asignar una bonificación de diez (10%) en concurso para puestos de trabajo en administración pública en beneficio del personal licenciado de las Fuerza Armadas.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 107-2011-SERVIRE-PE de la fecha 13 de setiembre 2011, que aprueba reglas y lineamientos a ser tomados en cuenta por las entidades públicas en materia de contratación administrativa de servicios; además modifica el Art. 4° de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 61-2010-SERVIR/PE.

5. RESPONSABILIDAD

La Comisión designada mediante Resolución Ejecutiva N° 514-2013-GR.CAJ/P, de fecha 20 de agosto del 2013, es responsable del cumplimiento de las Bases para la contratación de personal bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios-CAS y de los demás dispositivos citados en la Base Legal, que regulan el proceso de Concurso Público CAS N°.001-2014-GR.CAJ.

6. DE LA COMISIÓN DE CONCURSO

La Comisión del Concurso Público es la encargada de la documentación formal y de

- 6.1.** Cumplir y hacer cumplir las presentes Bases
- 6.2.** Convocar al concurso y elaborar el cronograma de actividades
- 6.3.** Fijar los requisitos mínimos a considerarse en el aviso de convocatoria
- 6.4.** Publicar los listados de postulantes aptos y no aptos para el presente proceso



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- 6.5. Realizar la calificación de los postulantes, de acuerdo con los criterios establecidos.
- 6.6. Descalificar al postulante que no cumpla con lo señalado en las bases y normas que lo sustentan.
- 6.7. Elaborar los cuadros de méritos, el acta de instalación y el acta final.
- 6.8. Resolver, en última instancia, los reclamos que formulen los postulantes.
- 6.9. Suscribir las actas de todas las reuniones
- 6.10. Dictar las disposiciones que se requieran para la solución de situaciones no previstas
- 6.11. Resolver situaciones no contempladas en las presentes bases adoptando sus decisiones por mayoría simple de votos.
- 6.12. La Comisión se instalará y tendrá reuniones permanentes luego de cerrada la inscripción. La citación para la instalación correrá a cargo de la Presidencia de la Comisión.

7. DISPOSICIONES GENERALES:

7.1. DE LOS REQUISITOS GENERALES PARA POSTULAR:

- a) Solicitud dirigida al Presidente de la Comisión de Concurso, precisando datos generales, así como la Unidad Orgánica y a la plaza a la cual postula, no siendo permitido postular a más de una función o actividad ofertada (**Anexo No. 01**).
- b) Declaraciones Juradas:
 - De gozar de buena salud (**Anexo No.02**).
 - De no tener impedimento para contratar con el Estado, no percibir otro ingreso salvo que provenga de función docente en horario distinto al de la convocatoria, no tener antecedentes penales, judiciales ni policiales. Asimismo, de no estar inmerso en proceso administrativo disciplinario, así como en las causales de nepotismo previstas por Ley N° 26771 y su Reglamento aprobado por D.S. N° 021-2000-PCM, modificado por D.S N° 034-2005-PCM; así como, de no ser deudor alimentario moroso conforme a lo dispuesto por la Ley N°28970 (**Anexo N° 03**).
- c) Currículum vitae, debe contener copia simple de los documentos que acrediten lo siguiente:
 - Identidad del postulante (DNI).



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Grado de instrucción y su formación profesional.
- Capacitación comprobada.
- Experiencia laboral en el sector público y/o privado, así como, en el cargo/actividad ofertado.

La comisión de concurso se reserva el derecho de solicitar la presentación de los documentos originales, cuando lo estime necesario.

8. UNIDAD ORGÁNICA: DESCRIPCIÓN Y VALOR REFERENCIAL DEL SERVICIO CONTRATADO.

PROCURADURÍA PÚBLICA REGIONAL

A.1. CARGO: ABOGADO

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un (01) **ABOGADO** para la atención y tramitación de procesos judiciales y denuncias, para que preste servicios en la Procuraría Pública Regional.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a tres mil ciento cuatro nuevos soles (S/. 3.104,00) mensuales, los cuales incluyen los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Abogado, colegiado y habilitado.
- Experiencia mínima de 02 años en la administración pública o privada.
- Capacitación acreditada en computación e informática.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Proyección de contestaciones de demandas civiles, contencioso administrativas, laborales y penales.
- Proyección de escritos de apersonamiento de demandas civiles, contencioso administrativas, laborales y penales
- Proyección de escritos de apelación en los procesos judiciales.
- Proyección de denuncias penales.
- Proyección de escritos de quejas de derecho en investigaciones penales.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Proyección de escritos de constitución de actor civil en procesos penales.
- Proyección de escritos de impulso procesal tanto civiles, laborales o penales.
- Seguimiento de procesos judiciales ante el Poder Judicial y el Ministerio Público.
- Otras funciones que se le asigne el jefe inmediato.

B.- GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL.

B.1. CARGO: CHOFER

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un (01) **CHOFER**, para la Gerencia de Desarrollo Social.

PERIODO DE CONTRATACION:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACION:

El costo estimado del servicio asciende a mil quinientos con 00/100 nuevos soles (s/. 1,500.00) los cuales incluyen los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Acreditar secundaria completa.
- Acreditar Licencia de Conducir Clase A Dos B.
- Acreditar que aprobado satisfactoriamente el Curso de Manejo y/o Profesionalización del Conductor.
- Acreditar experiencia Laboral mínima de un (01) año en actividades de transporte de personal en instituciones públicas o privadas.
- Tener conocimiento geográfico de la Región.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Conducir vehículos para transporte de personas y/o carga de la Gerencia Regional de Desarrollo Social.
- Ejecutar viajes interprovinciales para personal y funcionarios de la Gerencia Regional de Desarrollo Social.
- Ejecutar el mantenimiento y reparaciones mecánicas de cierta complejidad del vehículo a su cargo.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Realizar periódicamente, el diagnóstico del vehículo a fin de prevenir fallas.
- Registrar diariamente en su bitácora las diferentes actividades realizadas con la unidad designada.
- Reportar las fallas y averías al área encargada.
- Entre otras actividades que la Gerencia crea necesarias realizar.

B.2. CARGO: INGENIERO CIVIL

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un (01) **INGENIERO CIVIL** para elaborar los términos de referencia y/o planes de trabajo de acuerdo a la normatividad del Sistema Nacional de Inversión Pública Ley N°. 27923 para la Unidad Formuladora de la Gerencia Regional de Desarrollo Social.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a tres mil ciento cuatro con 00/100 nuevos soles (S/. 3,104.000), en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Ingeniero Civil colegiado y habilitado, mínimo con 02 años de colegiatura.
- Acreditar diplomado en Identificación, formulación y evaluación de proyectos y/o en el SNIP.
- Acreditar curso y/o taller de actualización de normativa y metodología del sistema nacional de inversión pública, con una antigüedad no mayor de 01 año.
- Acreditar que su persona se encuentra registrado en el Banco de Proyectos del MEF como mínimo 03 proyectos viables de Impacto Regional (monto de inversión mayor a 3'000 000) en los sectores de Educación y/o Salud; en los últimos 05 años.
- Acreditar experiencia como formulador y/o evaluador de proyectos de inversión pública, mínimo de 01 año contado desde de la colegiatura.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Acreditar experiencia de haber laborado en el sector público como mínimo 02 años.
- Acreditar experiencia en la evaluación de expedientes técnicos.
- Acreditar conocimiento y manejo de AutoCAD, S10, MS Project, entorno de Office.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Elaborar términos de referencia y/o planes de trabajo de acuerdo a la Normatividad del Sistema Nacional de Inversión Pública (Ley 27293, su reglamento y Directiva).
- Tendrá bajo su responsabilidad los diseños de ingeniería y la dirección de los estudios, tales como diseño estructural, instalaciones sanitarias, eléctricas e instalaciones especiales que requiera el proyecto entre otros.
- Efectuará el diseño de las distintas alternativas técnicas de las soluciones a adoptarse para el proyecto.
- Realizar trabajo de campo necesario para la formulación de los estudios de pre-inversión.
- Levantar las observaciones o recomendaciones planteadas por la OPI.
- Elaborar costos unitarios y presupuestos.
- Coordinar con el responsable de la Unidad Formuladora y OPI todo lo que concierne con la formulación de los proyectos

B.3 CARGO: COORDINADOR DE LA OFICINA REGIONAL DE DESARROLLO INFANTIL Y NUTRICIÓN (ORDIN)

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un (01) **COORDINADOR** para la Oficina Regional de Desarrollo Infantil y Nutrición de la Gerencia Regional de Desarrollo Social del Gobierno Regional de Cajamarca.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

El costo estimado del servicio asciende a tres mil ciento cuatro con 00/100 nuevos soles (S/. 3,104.000), en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Profesional Titulado en Ciencias de la Salud o Ciencias Sociales.
- Debidamente colegiado y habilitado, por el colegio profesional pertinente.
- Acredita Experiencia profesional mínima de (05) años.
- Con estudios de post grado en Nutrición acreditado.
- Acreditar experiencia en Gestión de Proyectos de Salud mínima de (03) años.
- Con conocimiento de la realidad sanitaria y las condiciones sociales, económicas y culturales de la población de la Región Cajamarca.
- Acreditar experiencia mínima de (05) años en monitoreo, seguimiento y/o supervisión de proyectos sociales.
- Acreditar capacitación en Formulación de Proyectos de Inversión Pública.
- Acreditar capacitación, conocimiento y manejo de software MICROSOFT WINDOWS.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Planificar, supervisar, realizar el seguimiento, control y evaluación de proyectos sociales.
- Redactar, sintetizar y analizar documentos; elaborar informes y documentos relacionados al área, que permitan apoyar la toma de decisiones.
- Realizar viajes a los municipios y localidades comprendidos en el Programa Regional.

C.- ALDEA INFANTIL SAN ANTONIO

C.1. CARGO: GUARDIÁN

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **GUARDIÁN** para la Aldea Infantil San Antonio, la misma que tiene como objetivo brindar resguardo y seguridad tanto a los bienes patrimoniales de la institución, durante las 12 horas del día, manteniendo el orden y



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

garantizar el normal desarrollo de las actividades para el cumplimiento adecuado de los fines institucionales.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a S/. 1.130.00 (Mil Ciento Treinta con 00/100 Nuevos Soles, en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Acreditar estudio de secundaria completa.
- Acreditar experiencia mínima de dos (2) años realizando labores de vigilante o agente de seguridad en entidades públicas o privadas.
- Acreditar capacitaciones técnicas en el área de mantenimiento y servicios.
- No contar con antecedentes policiales, Judiciales y Penales.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Vigilar permanentemente el ingreso y salida de personas de la aldea infantil, informando al Director de cualquier hecho excepcional, incluyendo visitas de personas ajenas a la aldea.
- Vigilar y controlar que los menores albergados no abandonen la Aldea Infantil sin compañía adulta y/o sin contar con la debida autorización de la Dirección o de quien haga sus veces.
- Realizar rondas nocturnas por todo el perímetro de la Aldea Infantil.
- Revisar permanentemente el correcto funcionamiento de las instalaciones externas de la Aldea, tales como agua, desagüe y luz.
- Cumplir con las normas internas de la institución en el área de su competencia.
- Entre otras actividades afines que se le asigne y corresponda.

C.2. CARGO: PSICÓLOGA

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Una **PSICÓLOGA** para la Aldea Infantil San Antonio, la misma que tiene como objetivo brindar tratamiento y terapias de los menores albergados, así como elaborar propuesta de tratamiento de los problemas presentados.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a S/. 1.500.00 (Mil Quinientos con 00/100 Nuevos Soles), en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Lic. en psicología con colegiatura y habilitación profesional vigente.
- Acreditar experiencia de trabajo en intervención con niños, niñas y adolescentes y familias con riesgo social.
- Acreditar experiencia Laboral mínima de (02) años
- Acreditar capacitación de software MICROSOFT WINDOWS.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Organizar eventos como campañas y despistajes psicológicos.
- Manejo de pruebas proyectivas, psicométricas.
- Elaboración de planes operativos
- Elaboración de programas psicológicos.
- Elaborar diagnóstico de los problemas psicológicos de los menores albergados, orientados al tratamiento integral en los niños.
- Dar tratamiento y terapias a los menores mediante un seguimiento continuo y evaluar su mejora.
- Elaborar Informes Psicológicos a los menores albergados, actualizándolas a la fecha.
- Elaborar propuestas de tratamiento para los problemas detectados en el área psicológica.
- Brindar orientación, consejo y terapias dirigidas a los menores, madres sustitutas y demás personal que labora en la AISA.

C.3. CARGO: SUPERVISOR Y/O COORDINADOR EDUCATIVO

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **SUPERVISOR Y/O COORDINADOR EDUCATIVO** para la Aldea Infantil San Antonio, la misma que tiene como objetivo elaborar un Plan de Formación Integral del Albergado, como realizar refuerzo escolar en las diferentes áreas de la gestión educativa.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a S/. 1.500.00 (Mil Quinientos con 00/100 Nuevos Soles, en forma mensual incluido los impuestos de ley

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Acreditar título profesional en Educación.
- Acreditar experiencia de trabajo con niños, niñas y adolescentes con dificultades para el aprendizaje.
- Conocer temas relacionados a la infancia familia, derechos de niños, niñas y adolescentes.
- Conocer metodologías educativas que faciliten la nivelación escolar de los niños niñas y adolescentes con atraso escolar y con deficiencias para el aprendizaje.
- Acreditar experiencia Laboral mínima de (02) años.
- Acreditar capacitación en el manejo de software MICROSOFT WINDOWS.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Elaborar un Plan de Formación Integral del Albergado, teniendo como referencia la higiene personal, las conductas a la hora de las comidas y los valores.
- Realizar refuerzo escolar en las diferentes áreas de la educación.
- Programar talleres de lectura.
- Supervisar los colegios de los menores albergados, emitiendo un informe sobre los avances de cada albergado.
- Realizar diagnóstico pedagógico, a través de los exámenes y pruebas de conocimientos, y de habilidades para el aprendizaje.
- Programa de técnicas de estudio.

C.4. CARGO: ASISTENTE LOGÍSTICO

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **ASISTENTE LOGÍSTICO** para la Aldea Infantil San Antonio, la misma que tiene como objetivo de preparar la información necesaria para solicitar el



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

abastecimiento y administración de los recursos necesarios para el funcionamiento de la Aldea Infantil.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a S/. 1.500.00 (Mil Quinientos con 00/100 Nuevos Soles), en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- .Acreditar el Grado Bachiller en Administración y/o contabilidad.
- Acreditar conocimientos en computación como Microsoft office.
- Acreditar experiencia mínima (01) año en logística.
- Acreditar experiencia mínima (01) año en Administración de la Gestión Pública.
- Acreditar la licencia de conducir A-1.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Preparar la información necesaria para solicitar el abastecimiento y administración de los recursos ordinarios para el funcionamiento de la Aldea Infantil.
- Mantener actualizado el inventario de los bienes patrimoniales.
- Llevar el control y supervisión del almacén tanto de las existencias como de los víveres secos y frescos manteniendo el stock mínimo evitando su desabastecimiento.
- Apoyar en la elaboración del plan anual de adquisiciones de la aisa.
- Recoger y recepcionar los bienes que se adquieren para la aisa, almacenándolos en forma adecuada para evitar su deterioro.
- Mantener actualizado los documentos contables de la aisa, así como los kardex del almacén.
- Distribuir adecuadamente los alimentos y bienes de la aisa, acorde a los requerimientos de los hogares.
- Rendición de caja chica.
- Elaboración pedidos SIGA.
- Seguimientos de órdenes de servicios y de compra.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Recopilar los requerimientos de las diferentes áreas y realizar el requerimiento respectivo.
- Registro, clasificación y distribución de documentos administrativos.
- Realizar el control de la ejecución del gasto de la entidad.
- Otras funciones que se le asigne y corresponda.

C.5. CARGO: ENFERMERA

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Una **ENFERMERA** para la Aldea Infantil San Antonio, la misma que tiene como objetivo velar por la prevención, protección, recuperación y rehabilitación de los menores albergados en el aspecto de salud, social, nutricional.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a S/. 1.500.00 (Mil Quinientos con 00/100 Nuevos Soles), en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Lic. en enfermería, y con colegiatura hábil.
- Haber realizado el SERUMS
- Experiencia de 03 años en trabajos con menores en estado de abandono.
- Acreditar conocimiento en Nutrición.
- Acreditar conocimiento en área de asistencia social
- Acreditar conocimiento en computación
- Acreditar experiencia en organización de talleres, eventos.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Detectar adecuada y oportunamente los problemas de salud en los menores albergados, para su respectiva atención.
- Controlar periódicamente el crecimiento y desarrollo de los menores albergados.
- Realizar talleres relacionados a temas de salud.
- Supervisar el cumplimiento del tratamiento médico dado a los menores.
- Derivar a establecimientos de salud a los menores que lo requieran.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Gestionar que los menores albergados cuenten con el SIS.
- Prestar servicios de emergencia en casos necesarios.
- Control permanente y oportuno a los menores albergados enfermos en sus casa hogares orientando a las madres sustitutas sobre las indicaciones médicas.
- Coordinar para la realización de campañas de salud a favor de los albergados.
- Coordinar la ejecución de los programas para la promoción y capacitación de los menores que serán externados.
- Mantener actualizada la ficha social, el legajo personal de los menores albergados.
- Mantener actualizado el cuaderno de visitas de los familiares de los albergados
- Tramitación de partidas de nacimiento y DNI de los menores albergados.
- Realizar el Plan de Intervención personalizada de cada niño, niña y adolescente.
- Realizar la Ficha Social y Acta de ingreso.
- Realizar paseos, agasajos, cumpleaños de los menores albergados
- Elaboración de los menús mensuales y realizar los requerimientos en coordinación con la Dirección y la viabilidad del mismo.

D.- GERENCIA DE RECURSOS NATURALES Y GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

D.1. CARGO: ANALISTA FISCOQUÍMICO - I.

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **ANALISTA FISCOQUÍMICO- I**, para la determinación de metales por ICP óptico para el Laboratorio Regional del Agua.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a cinco mil con 00/100 nuevos soles (s/. 5,000.00), en forma mensual incluido los impuestos de ley.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Título universitario en las áreas de: Químico Farmacéutico, Químico, Ingeniero Químico u otra profesión afín. Habilitado por el colegio respectivo.
- Acreditar experiencia mínima de dos (02) años en laboratorio de ensayo.
- Experiencia profesional de en la implementación y validación de métodos de ensayo en análisis de metales totales y disueltos por la técnica de ICP/OES.
- Capacitación comprobada de manejo del equipo ICP/OES, implementación y validación de métodos de ensayos.
- Manejo de herramientas computacionales, conocimiento de la normativa ambiental, inglés técnico
- Las capacitaciones deben tener una antigüedad no mayor a los últimos cinco (5) años.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Toma de muestra (si corresponde).
- Manejo óptimo del equipamiento (ICP/OES) de análisis químico del área fisicoquímico, incluyendo la limpieza del mismo.
- Realizar determinaciones analíticas de metales totales y disueltos por la técnica ICP/OES.
- Implementar y validar los métodos de ensayo fisicoquímicos de su responsabilidad.
- Cumplir el procedimiento de manipulación de la muestra.
- Tener los resultados de los análisis en el tiempo requerido por la Gerencia.
- Velar por el procesamiento correcto y a tiempo de las muestras que ingresan a su área.
- Preparar el material necesario para llevar a cabo los análisis.
- Realizar las tareas específicas de acuerdo a procedimientos normalizados de operación, técnica, métodos analíticos, informe de análisis previamente aprobados y verificados.
- Cumplir con los procedimientos vinculados a mantenimiento de equipos, limpieza de material de vidrio y locales destinados a facilitar la



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

realización adecuada de las tareas de laboratorio.

- Participar activamente en programas de capacitación y educación continua.
- Respetar la confidencialidad de los resultados de ensayos realizados.
- Informar al responsable técnico de las no conformidades observadas (evolución del ensayo, muestras, mantenimiento, registros).
- Controlar la identificación y acondicionamiento de las muestras de ensayo que le correspondan, tomando las medidas oportunas en caso de muestras defectuosas, escasas, etc.
- Preparar y /o valorar los reactivos necesarios para el desarrollo del análisis.
- Cumplir con los procedimientos de limpieza.
- Informar al responsable técnico de deterioros o inconvenientes presentados por los equipos.
- Informar los resultados obtenidos de los análisis, al responsable técnico.
- Recepcionar muestras, materiales y reactivos verificando la adecuación de los mismos con los requisitos especificados.
- Ejecutar la calibración rutinaria de los equipos.
- Llevar registros de resultados de análisis.
- Conocer y participar en la mejora del sistema de calidad.
- Realizar las verificaciones del servicio de calibración y mantenimiento de los equipos.
- Tener actualizado el inventario de equipos, suministros y materiales de los métodos de su responsabilidad.
- Realizar la verificación de la limpieza de las instalaciones de salas de ensayo, las condiciones ambientales y la limpieza del material de vidrio.
- Realizar la verificación diaria e intermedia de los equipos de laboratorio.
- Realizar el requerimiento de los bienes servicios y suministros requerido
- Realizar la trazabilidad del método de ensayo
- Cumplir con las normas de reglamento interno del laboratorio incluyendo las de seguridad, mantenimiento de equipos y limpieza de los materiales puestos de trabajo, destinados a facilitar la realización adecuada de las actividades del laboratorio.
- Mantener los procedimientos y registros de las áreas de trabajo del



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

laboratorio.

- Realizar todas aquellas actividades que deriven de la naturaleza de su cargo o le sean expresamente encomendadas por su jefe inmediato.

D.2. CARGO: ANALISTA FISICOQUÍMICO - II.

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **ANALISTA FISICOQUÍMICO II**, para la determinación de mercurio por el Método de Espectrofotometría de Absorción Atómica por generación de vapor frío con sistema de inyección de flujo, para el Laboratorio Regional del Agua.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a Cinco Mil CON 00/100 NUEVOS SOLES (s/. 5,000.00), en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Título universitario en las áreas de: Químico Farmacéutico, Químico, Ingeniero Químico u otra profesión afín. Habilitado por el colegio respectivo.
- Acreditar experiencia mínima de dos (02) años en laboratorio de ensayo.
- Experiencia profesional en la implementación y validación de métodos de ensayo en análisis de mercurio por el método de espectrofotometría de Absorción Atómica por generación de vapor frío con sistema de inyección de Flujo.
- Capacitación comprobada de manejo del equipo de espectroscopia de absorción atómica vapor frío.
- manejo de herramientas computacionales, conocimiento de la normativa ambiental, inglés técnico.
- Las capacitaciones deben tener una antigüedad no mayor a los últimos cinco (5) años.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Toma de muestra (si corresponde).



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Manejo óptimo del equipamiento (analizador de mercurio) de análisis químico del área fisicoquímico, incluyendo la limpieza del mismo.
- Realizar determinaciones analíticas de mercurio por la técnica de espectroscopia de absorción atómica método vapor frío.
- Implementar y validar los métodos de ensayo fisicoquímicos de su responsabilidad.
- Cumplir el procedimiento de manipulación de la muestra.
- Tener los resultados de los análisis en el tiempo requerido por la Gerencia.
- Velar por el procesamiento correcto y a tiempo de las muestras que ingresan a su área.
- Preparar el material necesario para llevar a cabo los análisis.
- Realizar las tareas específicas de acuerdo a procedimientos normalizados de operación, técnica, métodos analíticos, informe de análisis previamente aprobados y verificados.
- Cumplir con los procedimientos vinculados a mantenimiento de equipos, limpieza de material de vidrio y locales destinados a facilitar la realización adecuada de las tareas de laboratorio.
- Participar activamente en programas de capacitación y educación continua.
- Respetar la confidencialidad de los resultados de ensayos realizados.
- Informar al responsable técnico de las no conformidades observadas (evolución del ensayo, muestras, mantenimiento, registros).
- Controlar la identificación y acondicionamiento de las muestras de ensayo que le correspondan, tomando las medidas oportunas en caso de muestras defectuosas, escasas, etc.
- Preparar y /o valorar los reactivos necesarios para el desarrollo del análisis.
- Cumplir con los procedimientos de limpieza.
- Informar al responsable técnico de deterioros o inconvenientes presentados por los equipos.
- Informar los resultados obtenidos de los análisis, al responsable técnico.
- Recepcionar muestras, materiales y reactivos verificando la adecuación



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

de los mismos con los requisitos especificados.

- Ejecutar la calibración rutinaria de los equipos.
- Llevar registros de resultados de análisis.
- Conocer y participar en la mejora del sistema de calidad.
- Realizar las verificaciones del servicio de calibración y mantenimiento de los equipos.
- Tener actualizado el inventario de equipos, suministros y materiales de los métodos de su responsabilidad.
- Realizar la verificación de la limpieza de las instalaciones de salas de ensayo, las condiciones ambientales y la limpieza del material de vidrio.
- Realizar la verificación diaria e intermedia de los equipos de laboratorio.
- Realizar el requerimiento de los bienes servicios y suministros requeridos.
- Realizar la trazabilidad del método de ensayo
- Cumplir con las normas de reglamento interno del laboratorio incluyendo las de seguridad, mantenimiento de equipos y limpieza de los materiales puestos de trabajo, destinados a facilitar la realización adecuada de las actividades del laboratorio.
- Mantener los procedimientos y registros de las áreas de trabajo del laboratorio.
- Realizar todas aquellas actividades que deriven de la naturaleza de su cargo o le sean expresamente encomendadas por su jefe inmediato.

D.3. CARGO: ANALISTA FISICOQUÍMICO - III.

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **ANALISTA FISICOQUÍMICO III**, para la determinación de pH, conductividad, alcalinidad, dureza, acidez, oxígeno disuelto, cloro residual, sólidos totales, suspendidos y disueltos, demanda bioquímica de oxígeno (DBO), Demanda Química de Oxígeno (DQO). , para el Laboratorio Regional del Agua.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a Cinco Mil CON 00/100 NUEVOS SOLES (s/. 5,000.00), en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Título universitario en las áreas de: Químico Farmacéutico, Químico, Ingeniero Químico u otra profesión afín. Habilitado por el colegio respectivo.
- Experiencia mínima de dos (02) años en laboratorio de ensayo.
- Experiencia mínima de un (01) año en laboratorio de ensayo acreditado.
- Experiencia profesional en la implementación y validación de métodos de ensayo en análisis de pH, conductividad, alcalinidad, dureza, acidez, oxígeno disuelto, cloro residual, sólidos totales, suspendidos y disueltos, demanda bioquímica de oxígeno (DBO), Demanda Química de Oxígeno (DQO).
- manejo de herramientas computacionales, conocimiento de la normativa ambiental, inglés técnico.
- Las capacitaciones deben tener una antigüedad no mayor a los últimos cinco (5) años.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Manejo óptimo de los instrumentos de medición y buenas prácticas de laboratorio en análisis fisicoquímicos, incluyendo la limpieza de los mismos.
- Realizar determinaciones analíticas pH, conductividad, alcalinidad, dureza, acidez, oxígeno disuelto, cloro residual, sólidos totales, suspendidos y disueltos, demanda bioquímica de oxígeno (DBO), demanda química de oxígeno (DQO).
- Implementar y validar los métodos de ensayo fisicoquímicos de su responsabilidad.
- Cumplir el procedimiento de manipulación de la muestra.
- Tener los resultados de los análisis en el tiempo requerido por la Gerencia.
- Velar por el procesamiento correcto y a tiempo de las muestras que ingresan a su área.
- Preparar el material necesario para llevar a cabo los análisis.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Realizar las tareas específicas de acuerdo a procedimientos normalizados de operación, técnica, métodos analíticos, informe de análisis previamente aprobados y verificados.
- Cumplir con los procedimientos vinculados a mantenimiento de equipos, limpieza de material de vidrio y locales destinados a facilitar la realización adecuada de las tareas de laboratorio.
- Participar activamente en programas de capacitación y educación continua.
- Respetar la confidencialidad de los resultados de ensayos realizados.
- Informar al responsable técnico de las no conformidades observadas (evolución del ensayo, muestras, mantenimiento, registros).
- Controlar la identificación y acondicionamiento de las muestras de ensayo que le correspondan, tomando las medidas oportunas en caso de muestras defectuosas, escasas, etc.
- Preparar y /o valorar los reactivos necesarios para el desarrollo del análisis.
- Cumplir con los procedimientos de limpieza.
- Informar al responsable técnico de deterioros o inconvenientes presentados por los equipos.
- Informar los resultados obtenidos de los análisis, al responsable técnico.
- Recepcionar muestras, materiales y reactivos verificando la adecuación de los mismos con los requisitos especificados.
- Ejecutar la calibración rutinaria de los equipos.
- Llevar registros de resultados de análisis.
- Conocer y participar en la mejora del sistema de calidad.
- Realizar las verificaciones del servicio de calibración y mantenimiento de los equipos.
- Tener actualizado el inventario de equipos, suministros y materiales de los métodos de su responsabilidad.
- Realizar la verificación de la limpieza de las instalaciones de salas de ensayo, las condiciones ambientales y la limpieza del material de vidrio.
- Realizar la verificación diaria e intermedia de los equipos de laboratorio.
- Realizar el requerimiento de los bienes servicios y suministros requerido
- Realizar la trazabilidad del método de ensayo



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Cumplir con las normas de reglamento interno del laboratorio incluyendo las de seguridad, mantenimiento de equipos y limpieza de los materiales puestos de trabajo, destinados a facilitar la realización adecuada de las actividades del laboratorio.
- Mantener los procedimientos y registros de las áreas de trabajo del laboratorio.
- Realizar todas aquellas actividades que deriven de la naturaleza de su cargo o le sean expresamente encomendadas por su jefe inmediato.

D.4. CARGO: GUARDIAN- I.

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **GUARDIAN - I**, para el Laboratorio Regional del Agua, la misma que tiene como objetivo brindar resguardo y seguridad tanto a los bienes patrimoniales de la institución, durante las 12 horas del día, manteniendo el orden y garantizar el normal desarrollo de las actividades para el cumplimiento adecuado de los fines institucionales.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a Mil Quinientos CON 00/100 NUEVOS SOLES (s/.1,500.00), en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Acreditar estudios de secundaria completa (con validez oficial).
- Acreditar experiencia mínima de un (1) año en labores similares al cargo.
- Acreditar dos referencias de haber trabajado en empresas públicas o privadas, debidamente acreditadas.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Custodiar la seguridad del Laboratorio
- Control del ingreso y salida del personal de Laboratorio
- Control de ingreso y salida del público en general
- Control de ingreso y salida de bienes, suministros e insumos del



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

Laboratorio

- Participar de manera efectiva en el cumplimiento del Sistema de Gestión de Calidad de Laboratorio.
- Participar activamente en las capacitaciones previstas
- Control de ingreso y salida de público usuario de las oficinas donde se prestara los servicios.
- Control del orden durante emergencias y seguridad de las personas e instalaciones.
- Otra que su jefe inmediato le asigne.

D.5. CARGO: GUARDIAN- II.

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **GUARDIAN - II**, para el Laboratorio Regional del Agua, la misma que tiene como objetivo brindar resguardo y seguridad tanto a los bienes patrimoniales de la institución, durante las 12 horas del día, manteniendo el orden y garantizar el normal desarrollo de las actividades para el cumplimiento adecuado de los fines institucionales.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a Mil Quinientos CON 00/100 NUEVOS SOLES (s/.1,500.00), en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Acreditar estudios de secundaria completa (con validez oficial).
- Acreditar experiencia mínima de un (1) año en labores similares al cargo.
- Acreditar dos referencias de haber trabajado en empresas públicas o privadas, debidamente acreditadas.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Custodiar la seguridad del Laboratorio
- Control del ingreso y salida del personal de Laboratorio
- Control de ingreso y salida del público en general



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Control de ingreso y salida de bienes, suministros e insumos del Laboratorio
- Participar de manera efectiva en el cumplimiento del Sistema de Gestión de Calidad de Laboratorio.
- Participar activamente en las capacitaciones previstas
- Control de ingreso y salida de público usuario de las oficinas donde se prestara los servicios.
- Control del orden durante emergencias y seguridad de las personas e instalaciones.
- Otra que su jefe inmediato le asigne.

D.6. CARGO: RESPONSABLE TÉCNICO.

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **RESPONSABLE TÉCNICO**, para el Laboratorio Regional del Agua.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a Seis mil Quinientos con 00/100 Nuevos Soles (S/. 6,500.00), en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Profesional Químico, Químico Farmacéutico, Ingeniero Químico, Biólogo, Microbiólogo o Carrera a fin. Habilitado por el colegio respectivo.
- Experiencia mínima de cuatro (04) años en laboratorio de ensayo.
- Experiencia mínima de dos (03) años en laboratorio de ensayo Acreditado.
- Experiencia profesional en la implementación de Sistema de Calidad para Laboratorios de ensayo no menor de un (01) año.
- Capacitación acreditada de implementación de Sistema de Gestión de Calidad en Laboratorios de Ensayo según la norma NTP ISO/IEC 17025 y auditorías internas.
- Las capacitaciones deben tener una antigüedad no mayor a los últimos



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

CINCO (5) años

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Administrar y mantener aparatos, equipos y todo otro material que forme parte del patrimonio del laboratorio.
- Revisar y firmar informes finales de cada ensayo.
- Ejercer responsabilidad total por las operaciones técnicas y la provisión de los recursos necesarios para asegurar la calidad requerida de las operaciones del laboratorio.
- Asegurar que se utilizan apropiadamente, las técnicas, métodos analíticos y procedimientos operacionales o técnicos a fin de asegurar calidad y confiabilidad de los resultados.
- Velar por el cumplimiento de las condiciones mínimas de seguridad para el trabajo.
- Motivar al personal a cargo sobre el cumplimiento de programas de control de calidad.
- Elaborar el presupuesto de las dos áreas del laboratorio y controlar su ejecución.
- Colaborar con el Gerente en programas de adquisición e insumos y equipos.
- Controlar los resultados de ensayos y mantener la confidencialidad de los mismos.
- Gestionar la provisión de recursos necesarios para efectuar las operaciones del laboratorio.
- Revisar y firmar todos los informes técnicos realizados por el laboratorio.
- Registrar las no conformidades detectadas en su área e informarlas a su superior.
- Mantener un archivo de instrucciones técnicas y manuales de operación de equipos poniéndolos a disposición del personal que realiza los ensayos.
- Planificar y supervisar la realización de ensayos.
- Realizar determinaciones analíticas de acuerdo a procedimientos normalizados.
- Gestionar los reclamos y no conformidades recibidas.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Controlar el cumplimiento de especificaciones técnicas de los reactivos.
- Realizar y verificar calibraciones internas y mantenimiento de equipos.
- Mantener actualizado el inventario de equipos y de materiales.
- Supervisar la limpieza y acondicionamiento de todo el material utilizado en los ensayos.
- Supervisar la limpieza y mantenimiento de locales y medio ambiente.
- Evaluar el desempeño del personal a su cargo.
- Detectar necesidades de capacitación del personal coordinando programas con el responsable de calidad y/o Gerente del laboratorio.
- Informar al Gerente y/o responsable de calidad acerca de necesidades de capacitación.
- Conocer y participar en la mejora del sistema de calidad.
- Establecer los procedimientos y manuales adecuados para asegurar el control de los procesos y establecer las acciones correctivas que corresponda
- Velar por que se cumplan en el laboratorio, las condiciones mínimas de seguridad y bioseguridad para el trabajo, incluyendo medios de prevención y tratamiento de accidentes (primeros auxilios), así como la eliminación y disposición final de desechos.
- Motivar al personal usuario para la aplicación de los principios de buenas prácticas de laboratorio y el cumplimiento de las acciones del programa de control de procesos y de seguridad.
- Colaborar con el Gerente en la elaboración de planes, programas y proyectos, y otras actividades relacionadas con la gestión general del laboratorio contribuyendo a lograr sus objetivos.
- Evaluar y monitorear las funcionalidades de los analistas del laboratorio.
- Determinar las estrategias técnicas a seguir para lograr los objetivos de calidad.
- Velar por el uso correcto y mantenimiento adecuado de las instalaciones, materiales y equipos específicos designados al laboratorio.
- Asegurar la calidad, la integridad y confiabilidad de los resultados de los procesos, garantizando el uso apropiado de técnicas, métodos analíticos y los procedimientos operacionales, guías, protocolos



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

aprobados.

- Documentar los procedimientos y manuales adecuados para asegurar el control de los procesos y establecer las acciones correctivas que corresponda.
- Asegurar la adecuada disposición final del desecho sólido y líquido peligroso generado por el laboratorio.
- Controlar la adecuada aplicación de las buenas prácticas de laboratorio, el cumplimiento del programa del control de la calidad de los resultados de ensayo.
- Detectar las necesidades de capacitación del personal del laboratorio y formular el programa de formación y capacitación continua.
- Supervisar el trabajo en el Área de Fisicoquímica y el Área de Microbiología.
- Aprobar la programación de trabajo en las Áreas de Fisicoquímica y Microbiología.
- Asegurar el uso adecuado de la infraestructura, equipamiento, insumos y suministros del Laboratorio.
- Realizar todas aquellas actividades que deriven de la naturaleza de su cargo o le sean expresamente encomendadas por su jefe inmediato.

D.7. CARGO: RESPONSABLE DE CALIDAD

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de **Un RESPONSABLE DE CALIDAD**, para el Laboratorio Regional del Agua.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a Seis mil Quinientos con 00/100 Nuevos Soles (S/. 6,500.00), en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Profesional Químico, Químico Farmacéutico, Ingeniero Químico, Biólogo, Microbiólogo o Carrera a fin. Habilitado por el colegio respectivo.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Experiencia mínima de cuatro (04) años en laboratorio de ensayo.
- Experiencia mínima de dos (03) años en laboratorio de ensayo Acreditado.
- Experiencia profesional en la implementación de Sistema de Calidad para Laboratorios de ensayo no menor de un (01) año.
- Capacitación acreditada de implementación de Sistema de Gestión de Calidad en Laboratorios de Ensayo según la norma NTP ISO/IEC 17025 y auditorías internas.
- Las capacitaciones deben tener una antigüedad no mayor a los últimos CINCO (5) años.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Difundir la política y objetivo de calidad.
- Participar en el comité de calidad en la elaboración del manual de calidad, procedimientos y registros de gestión.
- Participa en el comité de calidad en la elaboración del manual de Calidad, procedimientos, instructivos, formatos, programas, planes y proyectos para el logro de los objetivos del Laboratorio
- Realizar el control de registros y mantener debidamente archivada toda la documentación.
- Verificar la implementación del programa de control interno de la calidad, mediante procedimientos establecidos y con la periodicidad requerida.
- Planificar y organizar las auditorías internas en el laboratorio.
- Mantener vigente el sistema de calidad para cumplir con los requisitos de la norma y política fijada por el laboratorio.
- Informar y proponer al Gerente cualquier posibilidad de mejora.
- Promover el sistema de mejora continua.
- Motivar al personal detectando cualquier posibilidad de mejora y cuando sea posible arbitrar los medios para su implementación.
- Participar de las revisiones periódicas del sistema.
- Mantener actualizados los documentos del sistema de calidad, retirando los documentos no válidos u obsoletos y marcando adecuadamente los necesarios de retener por razones legales.
- Distribuir, controlar y mantener los documentos internos y externos del



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

sistema de calidad.

- Organizar y supervisar las tareas a realizar por el personal a su cargo.
- Elaborar programas de capacitación según las necesidades del personal.
- Informar periódicamente al gerente acerca del funcionamiento del sistema.
- Implementar mecanismos de acciones correctivas y preventivas de gestión.
- Recomendar las necesidades de capacitación del personal con respecto al tema calidad.
- Informar regularmente al Responsable Técnico sobre el funcionamiento del programa de calidad y recomendar acciones correctivas específicas para su mejoramiento
- Revisar la documentación que corresponden a los requisitos de Gestión.
- Motivar al personal detectando cualquier posibilidad de mejora y cuando sea posible arbitrar los medios para su implementación.
- Asegurar que el sistema de la calidad es implementado y se cumple en todo momento.
- Implementar, mantener, conducir y gestionar la mejora del sistema de gestión, implementar estrategias y establecer medidas de control y realizar el control de calidad a las mismas.
- Documentar políticas, sistemas, procedimientos y formatos del sistema de gestión de Calidad, así como realizar revisiones periódicas.
- Realizar el control y mantenimiento de la acreditación ante el Indecopi-SNA.
- Asegurar que la documentación del sistema de gestión de calidad sea comunicada, comprendida, implementada y estar a disposición del personal pertinente del laboratorio.
- Realizar la evaluación de proveedores del Laboratorio.
- Ejecutar adecuadamente la responsabilidad asignada en los documentos del Sistema de Gestión de Calidad.
- Seguimiento al programa de mantenimiento y calibración de equipos efectuados por los proveedores conjuntamente con el Responsable



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

Técnico.

- Cierre de Acciones Correctoras/Preventivas.
- Otros que deriven de la naturaleza de su cargo y que su jefe inmediato le asigne.

D.8. CARGO: RECEPCIONISTA DE MUESTRAS

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de **Un RECEPCIONISTA DE MUESTRAS**, para el Laboratorio Regional del Agua.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a Dos Mil con 00/100 Nuevos Soles (S/. 2,000.00), en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Profesional universitario y/o Técnico en química, biología, Medio Ambiente u otra profesión afín.
- Conocimiento acreditado de la norma NTP ISO/IEC 17025:2006.
- Experiencia mínima de un (01) en el sector público o privado
- manejo de herramientas computacionales, conocimiento de la normativa ambiental, inglés técnico.
- Las capacitaciones deben tener una antigüedad no mayor a los últimos cinco (5) años.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Recibir las muestras, registrarlas, codificarlas y enviarlas al área de fisicoquímica o microbiología.
- Generar órdenes de trabajo para análisis de muestras.
- Mantener estricta confidencialidad de la procedencia de las muestras.
- Asegurar el almacenamiento adecuado de las contra muestras.
- Controlar la salida de materiales para muestreo (cuando aplique).
- Llevar el archivo de la documentación propia de su cargo.
- Conocer y participar en la mejora del sistema de calidad.
- Trabajar coordinadamente con el responsable técnico de ser necesario.
- Conocer y aplicar la documentación del Sistema de Gestión de Calidad



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Realizar todas aquellas actividades que deriven de la naturaleza de su cargo o le sean expresamente encomendadas por su jefe inmediato.

D.9 CARGO: AUXILIAR FISICOQUIMICA

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de **Un AUXILIAR FISICOQUIMICA**, para el Laboratorio Regional del Agua.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a Tres Mil Quinientos con 00/100 Nuevos Soles (S/. 3,500.00), en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Título Técnico en el área de Química, o afín.
- Capacitación comprobada de manejo de técnicas volumétricas en muestras ambientales. Conocimiento de la norma NTP ISO/IEC 17025 y buenas prácticas de laboratorio.
- Experiencia mínima de un (01) año en laboratorios de ensayo.
- Manejo de herramientas computacionales, conocimiento de la normativa ambiental, inglés técnico.
- Las capacitaciones deben tener una antigüedad no mayor a los últimos cinco (5) años.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Participar activamente en programas de capacitación y educación continua.
- Respetar la confidencialidad de los resultados de ensayos realizados.
- Conocer y participar en la mejora del sistema de Gestión de Calidad
- Realizar las tareas específicas de acuerdo a los procedimientos previamente establecidos y aprobados por el Sistema de Gestión de Calidad.
- Ejecutar actividades de apoyo a todo el personal del Laboratorio
- Cumplir los lineamientos adoptados en el Sistema de Gestión de Calidad.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Informar al responsable las no conformidades detectadas.
- Realizar todas las actividades necesarias para el funcionamiento del laboratorio y del Sistema de Gestión de Calidad.
- Realizar todas aquellas actividades que deriven de la naturaleza de su cargo o le sean expresamente encomendadas por su jefe inmediato.

D.10 CARGO: ANALISTA DE MICROBIOLOGÍA

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **ANALISTA DE MICROBIOLOGÍA**, para el Laboratorio Regional del Agua.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a Cinco Mil con 00/100 Nuevos Soles (S/. 5,000.00), en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Título universitario en las áreas de: Biólogo, Microbiólogo u otra profesión afín, colegiado y habilitado por el colegio respectivo.
- Experiencia profesional en laboratorio de ensayos no menor a 2 años.
- Experiencia profesional en laboratorio Acreditado no menor a 1 año.
- Experiencia profesional en la implementación y validación de métodos de ensayos de microbiología para técnicas de filtración en membrana y número más probable no menor de un (1) año en sector público o privado.
- Las capacitaciones deben tener una antigüedad no mayor a los últimos cinco (5) años.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Realizar determinaciones analíticas en coliformes fecales, coliformes totales y escherichia coli por la técnica de filtración en membrana y número más probable en agua de consumo humano.
- Implementar y Validar los métodos de ensayo Físicoquímicos de su responsabilidad.
- Cumplir el procedimiento de manipulación de la muestra.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Tener los resultados de los análisis en el tiempo requerido por la Gerencia.
- Realizar las tareas específicas de acuerdo a procedimientos normalizados de operación, técnica, métodos analíticos, informe de análisis previamente aprobados y verificados.
- Participar activamente en programas de capacitación y educación continua.
- Respetar la confidencialidad de los resultados de ensayos realizados.
- Preparar y /o valorar los reactivos necesarios para el desarrollo del análisis.
- Cumplir con los procedimientos de limpieza.
- Informar los resultados obtenidos de los análisis, al responsable técnico.
- Ejecutar la calibración rutinaria de los equipos.
- Llevar registros de resultados de análisis.
- Conocer y participar en la mejora del sistema de calidad.
- Tener actualizado el inventario de equipos, suministros y materiales de los métodos de su responsabilidad.
- Realizar la verificación diaria e intermedia de los equipos de laboratorio.
- Realizar la trazabilidad del método de ensayo
- Mantener los procedimientos y registros de las áreas de trabajo del laboratorio.
- Realizar todas aquellas actividades que deriven de la naturaleza de su cargo o le sean expresamente encomendadas por su jefe inmediato.

E.- GERENCIA GENERAL

E.1. CARGO: CHOFER

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un CHOFER para la Gerencia General.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a **DOS MIL 00/100 Nuevos Soles (S/.2,000.00)** en forma mensual incluido los impuestos de ley.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Acreditar estudios de secundaria completa.
- Acreditar con licencia de conducir clase A3a
- Acreditar experiencia laboral mínima de Un (01) año en actividades de transporte de personal en instituciones públicas o privadas.
- Acreditar que aprobado satisfactoriamente el curso de manejo y/o profesionalización del conductor.
- Tener conocimiento geográfico de la Región.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Conducir vehículos para transporte de personas y/o carga de la Gerencia General del Gobierno Regional Cajamarca.
- Ejecutar viajes interprovinciales para Gerencia General del Gobierno regional Cajamarca.
- Ejecutar el mantenimiento y reparaciones mecánicas de cierta complejidad del vehículo a su cargo.
- Realizar periódicamente, el diagnóstico del vehículo a fin de prevenir fallas.
- Registrar diariamente en su Bitácora las diferentes actividades realizadas con la unidad designada.
- Reportar las fallas y averías al área encargada.
- Entre otras actividades que la Gerencia crea necesarias realizar.

F.- SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL.

F.1. CARGO: SECRETARIA

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Una **SECRETARIA** para la Sub Gerencia de Desarrollo Institucional del Gobierno Regional Cajamarca.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a **Mil Trescientos Ochenta 00/100 Nuevos Soles (S/. 1,380.00)** en forma mensual incluido los impuestos de ley.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Secretaria o técnicos afines al área.
- Acreditar experiencia laboral en el sector público o privado no menor a 01 año.
- Capacitación acreditada en computación e informática

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Registro de pedidos de bienes y servicios en el Sistema Integral de Gestión Administrativo SIGA-MEF.
- Redacción de oficios, memorándum y otros relacionados a la Dirección de la Sub Gerencia de Desarrollo Institucional.
- Apoyar en la revisión y seguimiento de los documentos de la Dirección de la Sub Gerencia de Desarrollo Institucional.
- Responsable del adecuado registro, clasificación, distribución y archivo de la documentación relacionada a la Sub Gerencia de Desarrollo Institucional.
- Coordinar, planificar y controlar la agenda de reuniones y actividades de la Sub Gerencia de Desarrollo Institucional.
- Apoyar en el desarrollo de las diversas actividades de la Sub Gerencia de Desarrollo Institucional.
- Otras que se le asigne de acuerdo a sus funciones.

G.- DIRECCIÓN DE PERSONAL.

G.1. CARGO: ABOGADO

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **ABOGADO** para la Dirección de Personal del Gobierno Regional de Cajamarca.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a tres mil ciento cuatro 00/100 nuevos soles (s/. 3,104.00) en forma mensual incluido los impuestos de ley.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Abogado colegiado hábil.
- Contar con un mínimo de dos (02) años de experiencia laboral en asesoría jurídica en la administración pública.
- Experiencia y conocimientos debidamente acreditados en contrataciones laborales con el Estado.
- Experiencia y conocimientos debidamente acreditados en Derecho Laboral.
- Conocimiento acreditado en Derecho Administrativo
- Conocimiento acreditado en Microsoft Office (Windows XP, Word, Excel, Power Point).

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Emitir opinión técnico – jurídica sobre normas y dispositivos legales sobre gestión de personal.
- Emitir opinión técnico – jurídica sobre normas y dispositivos legales de implicancia administrativa.
- Revisar y opinar sobre documentos de implicancia jurídica formulados por las entidades y dependencias del Gobierno Regional.
- Absolver consultas de carácter jurídico por disposición de la Dirección de Personal.
- Demás actividades propias del cargo que sean designadas por el jefe inmediato de acuerdo a las necesidades del Gobierno Regional Cajamarca.

H.- DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO.

H.1. CARGO: GUARDIAN

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **GUARDIAN** para la sede del Gobierno Regional, la misma que tiene como objetivo brindar resguardo y seguridad tanto a los bienes patrimoniales como al personal que labora dentro de las oficinas del Gobierno Regional Cajamarca, durante las 12 horas del día, cuya finalidad es prevenir robos y/o pérdidas de los bienes patrimoniales del Estado, así como mantener el



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

orden y garantizar el normal desarrollo de las actividades para cumplir adecuadamente sus fines institucionales.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a mil cuatrocientos 00/100 nuevos soles (s/. 1,400.00) en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Acreditar estudios de secundaria completa.
- Tener una talla no menor a 1.65 metros.
- Acreditar dos años de experiencia laborales de vigilante o agente de seguridad en entidades pública y/o privada.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Control de ingreso y salida del personal (funcionarios y servidores) de las oficinas donde se prestará los servicios en los horarios establecidos, considerando asimismo los permisos y/o comisiones de servicio a través de las papeletas de salida u otros documentos autorizados.
- Control de ingreso y salida de público usuario de las oficinas donde se prestara los servicios y además prestar la orientación adecuada al público.
- Control de ingreso y salida de materiales, muebles, equipos y/o enseres e insumos en general.
- Control de ingreso y salida de materiales particulares.
- Control del orden durante emergencias y seguridad de las personas e instalaciones.
- Control del orden y seguridad en los sectores internos y externos de la Sede del Gobierno Regional Cajamarca.

I.- SUB GERENCIA DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA - GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONÓMICO.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

I.1. CARGO: ASISTENTE TÉCNICO EN PROYECTO DE RIEGO

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **ASISTENTE TÉCNICO EN PROYECTO DE RIEGO** para apoyar en las actividades de formulación de expedientes técnicos y monitoreo de proyectos y demás acciones propias de la Sub Gerencia de Promoción de la Inversión Privada de la Gerencia Regional de Desarrollo Económico

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a dos mil setecientos 00/100 nuevos soles (s/. 2,700.00) en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Ingeniero Agrícola o Ingeniero Civil.
- Experiencia Mínima laboral de 01 año.
- Acreditar conocimientos en computación e informática (Microsoft Windows, Microsoft Word, y Microsoft Excel).
- Conocimiento y manejo en AutoCAD.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Apoyar en las actividades de formulación, revisión de expedientes técnicos.
- Monitoreo de la ejecución de proyectos de riego.
- Actividades propias de la gestión de los proyectos realizados.
- Otras actividades que designe la Sub Gerencia de Promoción de la Inversión Privada y la Gerencia Regional de Desarrollo Económico.

J.- SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL.

J.1. CARGO: TÉCNICO EN PLANEAMIENTO

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **TÉCNICO EN PLANEAMIENTO** para que brinde sus servicios de asistencia técnica en la gestión de la información del Sistema de Planeamiento, que servirá para la evaluación del Plan Operativo Institucional, la formulación de la Memoria Institucional y la elaboración de las Audiencias Públicas Regionales.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a **MIL QUINIENTO 00/100 Nuevos Soles (S/. 1,500.00)** en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Acreditar estudios universitarios concluidos en administración o economía.
- Experiencia laboral no menor de un año en planeamiento del sector público.
- Experiencia en la formulación de Planes del Sector Público.
- Acreditar conocimientos en computación e informática.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Asistencia técnica a las unidades ejecutoras del pliego, para la sistematización de su información que será ingresada al sistema de planeamiento.
- Acopio y sistematización de información para la elaboración de la base de datos del sistema de planeamiento,
- Gestión de la información del Sistema de Planeamiento, mediante su actualización, monitoreo y evaluación.
- Procesar información del sistema de planeamiento, para la evaluación del Plan Operativo Institucional, la formulación de la Memoria Institucional y la elaboración de las Audiencias Públicas Regionales.

k.- OFICINA DE DEFENSA NACIONAL



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

K.1. CARGO: COORDINADOR EN SEGURIDAD CIUDADANA Y MOVILIZACIÓN

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **COORDINADOR EN SEGURIDAD CIUDADANA Y MOVILIZACIÓN** requerido para la ejecución de las metas de la actividad “Comunidad recibe acciones de prevención en el marco del plan de seguridad ciudadana”, de la Oficina de Defensa Nacional.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a **DOS MIL TRESCIENTOS 00/100 Nuevos Soles (S/. 2,300.00)** en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Profesional en Economía, Ingeniería, Abogado con colegiatura de habilidad o Miembro de las Fuerzas Armadas, del grado de Teniente Coronel mínimo.
- Experiencia profesional de dos años en el Sector Público y/o privado.
- Capacitación acreditada en acciones preventivas de orden público y seguridad.
- Conocimientos en formulación de planes hasta del nivel operacional y proyectos, orientados a la seguridad ciudadana.
- Capacitación acreditada en computación e informática.
- Licencia de conducir A-II- a.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Elaboración del Plan Operativo Anual de trabajo para la formulación del Plan Regional de Seguridad Ciudadana (PORESEC) y de Movilización.
- Programación de la etapa de diagnóstico, evaluación y su implementación, previo trabajo de campo y recolección de datos.
- Programación de la etapa de sistematización de información.
- Presentación y sustentación del documento del Plan Operativo Regional de Seguridad Ciudadana (PORESEC) y de Movilización.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Sociabilización y aprobación del Plan Operativo Regional de Seguridad Ciudadana (PORESEC) y de Movilización.
- Coordinación con las unidades ejecutoras del SINASEC (Gobiernos Locales, Policía Nacional, Gobernación) en el ámbito de la región Cajamarca, para la implementación del PORESEC (Seguimiento a la formulación, presentación y sustentación de los Planes Operativos Locales).
- Informes mensuales de coordinación, relacionados a las actividades relacionadas a la función de seguridad.
- Otras actividades inherentes y atribuibles para el cumplimiento de la Normatividad en el marco de la Ley de Seguridad Ciudadana y la Ley de Movilización, en el ámbito regional.

K.2. CARGO: COORDINADOR DE CAPACITACIÓN

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **COORDINADOR DE CAPACITACIÓN** requerido para la ejecución de las metas de la actividad “Comunidad recibe acciones de prevención en el marco del plan de seguridad ciudadana”, de la Oficina de Defensa Nacional.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a **TRES MIL 00/100 Nuevos Soles (S/. 3,000.00)** en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Profesional titulado en Ciencias de la Salud, colegiado y habilitado.
- Acreditar el grado o estudios de postgrado de la carrera a fines.
- Experiencia profesional de dos años en el sector público y/o privado. Acreditar experiencia laboral en centro de operaciones de emergencia.
- Acreditar experiencia laboral en talleres de capacitación.
- Acreditar experiencia laboral como facilitadora comunitaria en campo.
- Acreditar conocimientos en gestión de riesgos.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Coordinar, organizar, difundir y evaluar los programas y eventos de educación y capacitación en base a temas de Gestión del Riesgo de Desastre, Seguridad Ciudadana, Defensa Nacional y Movilización.
- Formular y ejecutar el Plan Regional de Educación y Capacitación de la Oficina de Defensa Nacional.
- Elaborar y Planificar programas de capacitación de acuerdo a la población objetivo.
- Realizar la coordinación para la realización de convenios de educación y capacitación con entidades públicas y privadas.
- Participar en la actualización del Plan Operativo Anual (POA) de la Oficina de Defensa Nacional.
- Participar en la formulación del presupuesto anual de la oficina de Defensa Nacional.
- Recopilar las necesidades de capacitación de cada unidad de gestión de la Oficina de Defensa Nacional.
- Otras actividades asociadas con el rubro de capacitación, dispuestas por el Director.

K.3. CARGO: COORDINADOR EN GEOLOGÍA REGIONAL

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **COORDINADOR EN GEOLOGÍA** requerido para la ejecución de las metas de la actividad “Desarrollo de los Centros de Operación de Emergencias” de la Oficina de Defensa Nacional.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a **DOS MIL DOSCIENTOS CON 00/100 Nuevos Soles (S/. 2,200.00)** en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Ingeniero Geólogo colegiado y habilitado.
- Experiencia en la Administración Pública no menor de dos años en el sector público y /o privado.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Experiencia en evaluaciones de campo sobre geología y geodinámica.
- Capacitación acreditada en informática y computación.
- Capacitación acreditada en manejo de GPS, estación total, software para topografía y sistemas de información geográfica (SIG).
- Capacitación acreditada en geotecnia en minería y construcción.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Planificación y programación de las actividades de inspección geológica en las zonas determinadas por la oficina de defensa nacional.
- Evaluación e inspección de zonas vulnerables solicitadas por los gobiernos locales.
- Formulación y ejecución de informes geológicos, en zonas de alto riesgo dentro del ámbito regional de Cajamarca, previa identificación y sistematización.
- Coordinación con entidades nacionales de asesoramiento administrativo y técnico, como el CENEPRED, el INGEMMET, IGP, SENAMHI, etc., en el tema del mapa de peligros geológicos de la región Cajamarca
- Coordinación para la ejecución de proyectos de inversión que se deriven de los informes geológicos, a nivel de gestión de riesgos.
- Informe mensual de coordinación, relacionado al avance físico de los informes técnicos elaborados y dispuestos por la oficina de defensa nacional.

K.4. CARGO: OPERADOR COER – MODULO DE MONITOREO Y ANÁLISIS

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **OPERADOR COER - MÓDULO DE MONITOREO Y ANÁLISIS**, requerido para la ejecución de las metas de la actividad “Desarrollo de los centros de operación de emergencias” de la Oficina de Defensa Nacional.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a **MIL QUINIENTOS CON 00/100 Nuevos Soles (S/. 1,500.00)** en forma mensual incluido los impuestos de ley.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Profesional y/o bachiller en las ramas de Ingeniería de sistemas.
- Experiencia en la Administración Pública y / o privada no menor a un (01) año.
- Acreditar experiencia en Defensa Civil o Gestión de Riesgo.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Identificar los procedimientos que utiliza el COER, para su optimización y sistematización en lo referido al módulo de monitoreo y análisis.
- Coordinación directa y permanente con los 13 Centros de Operaciones de Emergencia Provincial (COEPs) del ámbito de la región Cajamarca.
- Coordinar con la dirección de desarrollo urbano (DIDUR) de las municipalidades provinciales sobre la implementación y puesta en marcha de sus planes de gestión de riesgo de desastres, que necesariamente deberán detallar los peligros recurrentes y zonas de riesgo.
- Recopilar y procesar la información científica y tecnológica de los fenómenos naturales del ámbito regional, a ser identificados y/o proporcionados por los gobiernos locales.
- Seguimiento y asesoramiento a las Plataformas provinciales de Defensa Civil y a los Grupos de Gestión de Riesgos de Desastres sobre los peligros registrados en el SINPAD.
- Monitorear los riesgos, analizar la información, opinar e informar sobre la influencia de los peligros inminentes con relación a la vulnerabilidad de la zona donde éstos se presenten y elaborar el reporte correspondiente.
- Seguimiento. Monitoreo y Análisis permanentemente del comportamiento integral de las cuencas hidrográficas.
- Otras que asigne el Responsable del COER, bajo la Dirección de la Oficina de Defensa Nacional, y que sean inherentes al módulo.

K.5. CARGO: CHOFER

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **CHOFER**, requerido para la ejecución de las metas de la actividad “Desarrollo de los centros de operación de emergencias”, de la Oficina de Defensa Nacional.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a **MIL QUINIENTOS CON 00/100 Nuevos Soles (S/. 1,500.00)** en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Acreditar estudios secundarios completos.
- Acreditar con licencia de conducir clase A categoría II-b como mínimo.
- Con conocimiento geográfico de la Región.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Conducir vehículos motorizados para transporte de personas y carga.
- Ejecutar viajes interprovinciales para personal y funcionarios.
- Ejecutar el mantenimiento y reparaciones mecánicas de cierta complejidad del(os) vehículo(s) a su cargo.
- Puede corresponderle transportar funcionarios de alto nivel jerárquico.
- Realizar, periódicamente, el diagnóstico del(os) vehículo(s) a fin de prevenir fallas.
- Reportar las fallas y averías al área encargada para su respectiva reparación dentro de los plazos estipulados.
- Disponibilidad absoluta para atención de emergencias.

K.6. CARGO: RESPONSABLE DEL CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA REGIONAL (COER) – CAJAMARCA.

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **RESPONSABLE DEL CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA REGIONAL (COER) - CAJAMARCA**, requerido para la ejecución de las metas y productos de la actividad “Comunidad recibe acciones de



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

prevención en el marco del Plan de Seguridad Ciudadana”de la Oficina de Defensa Nacional.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende **DOS MIL CON 00/100 NUEVOS SOLES (\$/. 2,000.00)** en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Profesional en administración colegiado y habilitado
- Experiencia en la administración pública y / o privada no menor de 02 años.
- Acreditar computación en informática.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Administrar funcionalmente el Centro de Operaciones de Emergencia Regional (COER), supervisando las acciones desarrolladas por los diferentes módulos, así como identificar, gestionar y tramitar los requerimientos de bienes y servicios necesarios para el desarrollo de dicho centro.
- Formular el plan operativo anual del Centro de Operaciones de Emergencia (COER) Cajamarca, en coordinación con sus respectivos módulos.
- Consolidar los informes de ejecución de actividades a nivel de cada módulo, según la programación del Plan Anual Operativo (POA) de la Oficina de Defensa Nacional.
- Asesorar en temas administrativos, contables y logísticos a las demás unidades funcionales internas de la Oficina de Defensa Nacional.
- Apoyar a la Unidad de Capacitación y Educación de la Oficina de Defensa Nacional del Gobierno Regional Cajamarca.
- Otras funciones inherentes que disponga la dirección.

K.7. CARGO: ASISTENTE LOGÍSTICO

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **ASISTENTE LOGÍSTICO**, requerido para la ejecución de las metas de la



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

actividad “Desarrollar capacidades en la gestión reactiva frente a emergencias y desastres”, de la Oficina de Defensa Nacional.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende **MIL OCHOCIENTOS CON 00/100 NUEVOS SOLES (S/. 1,800.00)** en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Acreditar estudios universitarios del último año en derecho.
- Experiencia laboral no menor de 01 año en la administración pública y / o privada.
- Acreditar capacitación en planillas electrónicas.
- Acreditar capacitación en Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades (EDAN).
- Acreditar experiencia en servicios legales sobre procesos logísticos.
- Acreditar experiencia en optimización de procesos administrativos y normativos.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Recepción del Administrador Logístico de la ODN, el listado de necesidades de las demás unidades internas, para realizar los términos de referencia y especificaciones técnicas.
- Elaboración de los términos de referencia, detallando la descripción del bien o servicio a contratar, donde se describirá las características, dimensiones, estructura, material del bien a y/o servicio a adquirir.
- Verificar el material a emplear para las diferentes adquisiciones de bienes y/o servicios de la ODN.
- Realizar cotizaciones internas para determinar un costo aproximado de la necesidad presupuestal que se tiene que contar para continuar con el trámite de la adquisición, el cual será derivado a la Unidad de Presupuesto de la ODN para su evaluación.
- Entregar al Administrador Logístico de la ODN, el listado de pedidos adjuntando los términos de referencia y especificaciones técnicas del



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

bien y/o servicios a adquirir, para que posteriormente sea entregado a la Sub-Unidad de Adquisiciones para que ésta realice el pedido correspondiente.

- Responsable del reporte semanal del estado situacional de los términos de referencia de los pedidos de bienes y servicios solicitados por la Oficina de Defensa Nacional.
- Otras actividades administrativas inherentes dispuestas por el Director de la Oficina de Defensa Nacional.

K.8. CARGO: COORDINADOR DE ENLACE Y COMUNICACIÓN SOCIAL,

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **COORDINADOR DE ENLACE Y COMUNICACIÓN SOCIAL**, requerido para la ejecución de las metas de la actividad “Conformación e implementación de brigadas para la atención de emergencias” de la Oficina de Defensa Nacional.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende **DOS MIL CON 00/100 NUEVOS SOLES (S/. 2,000.00)** en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Profesional en Educación, y/o Ciencias Sociales, colegiado y habilitado.
- Experiencia laboral no menor de 02 años en la administración pública y /o privada.
- Acreditar experiencia laboral en enseñanza y/ o comunicación social.
- Acreditar concomitamiento en informática.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Recabar, organizar, distribuir y archivar, información y/o material fotográfico y bibliográfico, utilizado para la elaboración de publicaciones graficas o digital de la Dirección de Defensa Nacional.
- Coordinaciones y desempeño de labores programadas con comunicadores sociales o personal de otras gerencias o dependencias de la institución.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Contacto directo con medios y personas de prensa, proponiendo apertura y participación en actividades asociadas con la institución, manteniendo un trato cercano, cordial y alturado con ellos.
- Programación de actividades sociales en la zona rural de la región Cajamarca, en el marco de la integración regional.
- Apoyo logístico en la organización de eventos de capacitación, tanto en la zona urbana como rural.
- Recibir, clasificar y registrar en el sistema M.A.D., así como mantener al día el archivo de la documentación ingresada relacionada a enlace y comunicación social.
- Informes mensuales de coordinación, relacionados a las funciones encomendadas.
- Otras actividades inherentes y atribuibles para el cumplimiento de las funciones de comunicación social en la Oficina de Defensa Nacional.

k.9. CARGO: GUARDIAN 01,

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **GUARDIÁN 01 - ALMACENES ODN**, requerido para la ejecución de las metas de la actividad “Desarrollo de los centros de operación de emergencias”, de la Oficina de Defensa Nacional.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende **MIL QUINIENTOS CON 00/100 NUEVOS SOLES (S/. 1,500.00)** en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Acreditar estudios secundarios completos.
- Declaración jurada no tener antecedentes penales ni policiales (*postor ganador deberá presentar los documentos originales de no contar con antecedentes, penales y policiales*).
- Acreditar experiencia laboral en vigilancia o seguridad.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Controlar el ingreso y salida de vehículos de los locales y otros autorizados por la Dirección de Defensa Nacional – COER.
- Anotar el N° de placa y el nombre del chofer, hora de salida, lugar al que se dirige, luego al regreso anotar la hora de retorno; información que también debe estar en la bitácora de la unidad móvil.
- Registrar el ingreso y salida del personal con autorización
- Revisión al personal y usuarios que ingresan y salen de las instalaciones del local designado.
- Anotar en el cuaderno de ocurrencias el ingreso y salida de bienes patrimoniales y no patrimoniales.
- Anotar diariamente cualquier ocurrencia que suceda durante su servicio.
- Comunicar telefónicamente al personal responsable ante cualquier eventualidad de urgencia u ocurrencia que atente contra la integridad del bien inmueble, así como la ocupación del local por personas no autorizadas.
- Prestar apoyo en el mantenimiento y cuidado de la infraestructura (Instalaciones internas y externas).
- Apoyar en la carga y descarga de los bienes que son distribuidos por la Oficina de Defensa Nacional, llevando la contabilidad de la misma.
- Llevar un distintivo del cargo.
- Cumplir el cronograma de servicio que asigne la Dirección de Defensa Nacional, en función del turno y el almacén de destino.
- Otras funciones inherentes al cargo, dispuestas por la Dirección.

K.10. CARGO: GUARDIAN 02,

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **GUARDIÁN 02 - ALMACENES ODN**, requerido para la ejecución de las metas de la actividad “Desarrollo de los centros de operación de emergencias”, de la Oficina de Defensa Nacional.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

El costo estimado del servicio asciende **MIL QUINIENTOS CON 00/100 NUEVOS SOLES (S/. 1,500.00)** en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Acreditar estudios secundarios completos.
- Declaración jurada no tener antecedentes penales ni policiales (*postor ganador deberá presentar los documentos originales de no contar con antecedentes, penales y policiales*).
- Acreditar experiencia laboral en vigilancia o seguridad.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Controlar el ingreso y salida de vehículos de los locales y otros autorizados por la Dirección de Defensa Nacional – COER.
- Anotar el N° de placa y el nombre del chofer, hora de salida, lugar al que se dirige, luego al regreso anotar la hora de retorno; información que también debe estar en la bitácora de la unidad móvil.
- Registrar el ingreso y salida del personal con autorización
- Revisión al personal y usuarios que ingresan y salen de las instalaciones del local designado.
- Anotar en el cuaderno de ocurrencias el ingreso y salida de bienes patrimoniales y no patrimoniales.
- Anotar diariamente cualquier ocurrencia que suceda durante su servicio.
- Comunicar telefónicamente al personal responsable ante cualquier eventualidad de urgencia u ocurrencia que atente contra la integridad del bien inmueble, así como la ocupación del local por personas no autorizadas.
- Prestar apoyo en el mantenimiento y cuidado de la infraestructura (Instalaciones internas y externas).
- Apoyar en la carga y descarga de los bienes que son distribuidos por la Oficina de Defensa Nacional, llevando la contabilidad de la misma.
- Llevar un distintivo del cargo.
- Cumplir el cronograma de servicio que asigne la Dirección de Defensa Nacional, en función del turno y el almacén de destino.
- Otras funciones inherentes al cargo, dispuestas por la Dirección.

K.11. CARGO: GUARDIAN-03,



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **GUARDIÁN 03 - ALMACENES ODN**, requerido para la ejecución de las metas de la actividad “Desarrollo de los centros de operación de emergencias”, de la Oficina de Defensa Nacional.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende **MIL QUINIENTOS CON 00/100 NUEVOS SOLES (S/. 1,500.00)** en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Acreditar estudios secundarios completos.
- Declaración jurada no tener antecedentes penales ni policiales (*postor ganador deberá presentar los documentos originales de no contar con antecedentes, penales y policiales*).
- Acreditar experiencia laboral mínimo tres meses en vigilancia o seguridad.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Controlar el ingreso y salida de vehículos de los locales y otros autorizados por la Dirección de Defensa Nacional – COER.
- Anotar el N° de placa y el nombre del chofer, hora de salida, lugar al que se dirige, luego al regreso anotar la hora de retorno; información que también debe estar en la bitácora de la unidad móvil.
- Registrar el ingreso y salida del personal con autorización
- Revisión al personal y usuarios que ingresan y salen de las instalaciones del local designado.
- Anotar en el cuaderno de ocurrencias el ingreso y salida de bienes patrimoniales y no patrimoniales.
- Anotar diariamente cualquier ocurrencia que suceda durante su servicio.
- Comunicar telefónicamente al personal responsable ante cualquier eventualidad de urgencia u ocurrencia que atente contra la integridad



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

del bien inmueble, así como la ocupación del local por personas no autorizadas.

- Prestar apoyo en el mantenimiento y cuidado de la infraestructura (Instalaciones internas y externas).
- Apoyar en la carga y descarga de los bienes que son distribuidos por la Oficina de Defensa Nacional, llevando la contabilidad de la misma.
- Llevar un distintivo del cargo.
- Cumplir el cronograma de servicio que asigne la Dirección de Defensa Nacional, en función del turno y el almacén de destino.
- Otras funciones inherentes al cargo, dispuestas por la Dirección.

L.- DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PÚBLICAS.

L.1. CARGO: ARTISTA GRÁFICO DIGITAL

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional Cajamarca, requiere la contratación de Un **ARTISTA GRÁFICO DIGITAL**, para la Dirección de Comunicación y Relaciones Públicas, para realizar labores de: diseño gráfico, diseño web, maquetación, ilustración y fotografía.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será de 04 meses a partir de la fecha de suscripción del contrato.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

El costo estimado del servicio asciende a **A DOS MIL SEISCIENTOS CON 00/100 (S/. 2,600.00)** en forma mensual incluido los impuestos de ley.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Título profesional en Arte / Comunicación social.
- Especialización en artes plásticas
- Especialización mercadotecnia
- Manejo de Microsoft office (Word, Excel, Power point)
- Conocimientos en programas de ilustración, diagramación y diseño
- Contar con una experiencia de 2 años en el sector público o privado.
- Experiencia de 2 años en fotografía artística y periodística.
- Conocimientos en programas de edición y corrección de fotografía.
- Elaboración de campañas publicitarias institucionales.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- Experiencia de 2 años en identidad corporativa.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Diseño y maquetación de página web del Gobierno Regional, sus gerencias, direcciones sectoriales.
- Difundir las distintas actividades a cargo del Gobierno Regional Cajamarca.
- Diseño web para alimentar páginas web de la institución y redes sociales.
- Diseño de banner publicitarios.
- Diseño y creación de campañas publicitarias televisivas o impresas.
- Diseño, maquetación y dirección de revistas institucionales.
- Diseño de merchandising en general.
- Ilustración digital
- Fotografía artística/publicitaria y periodística.

9. DE LA CONVOCATORIA:

Las personas naturales interesadas en participar en el presente concurso, deberán observar el cronograma establecido para el desarrollo de las etapas del mismo:

9.1. INSCRIPCIÓN

- a) Los postulantes deberán realizar su inscripción a través del formulario de registro que se publicará en el portal institucional del Gobierno Regional Cajamarca en el horario y fechas establecidas en el cronograma (<http://www.regioncajamarca.gob.pe/>), así como la publicación de la información vinculada al desarrollo del proceso.
- b) Los postulantes que no reúnan los requisitos establecidos para cada plaza a convocarse por el portal web, la misma que esta de conformidad con la Bases del Concurso CAS N°. 001-2014-GR.CAJ, serán descalificados automáticamente.
- c) Los postulantes que cumplan con el perfil requerido para la plaza, deberán registrarse en los formularios virtuales de acuerdo a cada plaza; es necesario que cada postulante registre todos los campos obligatorios correspondientes a los siguientes módulos:
 - **DATOS PERSONALES:** Información básica del postulante.
 - **FORMACIÓN:** Información referente a los estudios básicos, técnicos, profesionales y de postgrado.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

- **EXPERIENCIA LABORAL:** Información que describe los diferentes cargos, fechas, funciones y labores que el postulante ha realizado durante su carrera laboral.
 - **CAPACITACIÓN:** Datos de las capacitaciones en los últimos 5 años con las que cuenta el postulante y que además están debidamente certificadas.
 - **DECLARACIONES JURADAS:** Documentación determinante para la institución que el postulante debe consignar con carácter de declaración jurada.
- d) Cabe resaltar que toda la información registrada por el postulante, de acuerdo al principio de veracidad de la Ley N°. 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General, será considerada como verídica, tiene carácter de Declaración Jurada y será corroborada en cualquiera de las fases del proceso.
- e) Los postulantes sólo deberán presentar su Curriculum Vitae documentado, en mesa de partes, siempre y cuando resulten aptos para dicha etapa.
- f) Que, de existir algún inconveniente al momento de la Inscripción los postulantes deberán comunicarse con el Centro Información y Sistemas al Telf. 076-599000 Anexo: 1100 o al correo: sistemas@regioncajamarca.gob.pe en estricto horario de oficina.

9.2. CRONOGRAMA

CRONOGRAMA CONVOCATORIA A CONCURSO CAS N° 001-2014-GR. CAJ - SEDE CENTRAL GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

CONVOCATORIA CAS N° 001 – 2014-GR.CAJ	FECHAS
PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA E INSCRIPCIÓN EN LA PÁGINA WEB	24 de febrero al 04 de marzo del 2014
PUBLICACIÓN DE APTOS PARA PRESENTACIÓN DE CURRICULUM VITAE	05 de marzo del 2014
RECLAMOS Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS (Solicitud, C.V. documentado de acuerdo al Anexo 1)	06 y 07 de marzo del 2014
ABSOLUCIÓN DE RECLAMOS Y EVALUACIÓN CURRICULAR	10 y 11 de marzo del 2014
PUBLICACIÓN DE APTOS PARA LA ENTREVISTA	11 de marzo del 2014



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

RECLAMOS Y ABSOLUCIÓN	12 de marzo del 2014
ENTREVISTA PERSONAL	13 de marzo del 2014
PUBLICACIÓN DE RESULTADOS FINALES	13 de marzo del 2014
INICIO DE ACTIVIDADES Y SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO Y REGISTRO DE SERVICIOS	Dentro de los 5 días hábiles posteriores a la publicación del ganador.

NOTA IMPORTANTE: Los postulantes que resulten **APTOS** para la evaluación curricular deberán presentar sus documentos en horario de oficina, indefectiblemente. **NO SE RECEPCIONARÁN EXPEDIENTES FUERA DE LA FECHA Y HORA INDICADA.**

10. DE LA INSCRIPCIÓN Y PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS:

10.1. Los expedientes de los **APTOS**, serán presentados en un folder manila, el mismo que debe estar ordenado de acuerdo a la estructura de evaluación curricular, según **Anexo No. 04**, debiendo indicar claramente con separadores o pestañas cada rubro establecido en las bases, debidamente foliado. Una vez ingresados los expedientes no se permitirá por ningún motivo adicionar algún otro documento, ni a manera de aclaración a los miembros integrantes de la Comisión.

10.2. La documentación que se presenta está sujeta a la verificación de su autenticidad, de comprobarse actos de falsificación la Comisión derivará al área pertinente afín de que se dé inicio a las acciones legales correspondientes

10.3. El sobre manila deberá estar debidamente cerrado y tener adherida en la parte exterior la ficha de inscripción según como se muestra en el **ANEXO N° 06**.

11. DE LA CLASIFICACIÓN:

Los criterios para la calificación son los siguientes:

VERIFICACIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS:

Se procederá a verificar los requerimientos técnicos mínimos estipulados en los Términos de Referencia correspondientes a cada plaza.

No pasarán a la evaluación curricular aquellos postulantes que no cumplan con estos requerimientos, **quedando DESCALIFICADOS AUTOMÁTICAMENTE DEL CONCURSO.**



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

11.1. EVALUACIÓN CURRICULAR

La evaluación curricular busca calificar los niveles de formación profesional y capacitación del postulante; así mismo la acreditación y calificación de su experiencia laboral. La evaluación curricular tendrá una calificación máxima de 60 puntos. **El puntaje mínimo aprobatorio en esta fase del concurso será de cuarenta (40) puntos**, exigidos necesariamente para pasar a la siguiente etapa. Los documentos que se acrediten para la calificación curricular deben ser copias simples.

11.2. CRITERIOS DE LA EVALUACIÓN

• NIVEL EDUCATIVO	25 puntos
Secundaria completa	05 puntos
Técnico	08 Puntos
Superior	15 Puntos
Maestría	20 puntos
Doctorado	25 Puntos
• EXPERIENCIA LABORAL:	20 puntos
Experiencia laboral en sector Público y privado	
Sector Público y/ o privado	
Más de 05 años	09 puntos
De 03 a 4 años	08 puntos
De 1 a 2 años	07 puntos
Hasta 01 año	03 puntos
Experiencia en el cargo/ en la actividad	
• Más de 05 años	11 puntos
• De 03 a 04 años	07 puntos
• De 01 a 02 años	05 puntos
• CAPACITACIÓN EN EL ÁREA O AFINES	
PARA TODOS LOS CASOS	
• Más de 180 horas	15 puntos
• De 121 a 180 horas	13 puntos
• De 80 a 120 horas	12 puntos

En los casos en que la acreditación no especifique el número de horas de capacitación, se calificará con un punto (01) por día.

11.3. EVALUACIÓN DE ENTREVISTA PERSONAL



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

La entrevista personal tendrá una calificación máxima de cuarenta (40) puntos, y está a cargo de la Comisión Evaluadora. Busca conocer y calificar el grado de conocimiento del postulante sobre las materias relacionadas al cargo que postula, cultura general, así como, el grado de seguridad y conocimiento con que exponen sus ideas y emiten las respuestas. El postulante que no se presente a la hora indicada obtendrá (0) de puntaje en este rubro y quedará automáticamente descalificado.

Los factores y criterios para la evaluación de la entrevista personal son los siguientes:

RUBROS:	PUNTAJE MÁXIMO:
• Presencia	05 puntos.
• Grado de Conocimiento	20 puntos.
• Aptitud y desenvolvimiento	15 puntos.

12. RESULTADOS FINAL DE LA EVALUACIÓN

Será declarado ganador el postulante que ocupe el primer lugar en el cuadro de méritos, según el puntaje acumulado.

13. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS Y FINALES

PRIMERA:

Se otorgará una bonificación de 15% del puntaje final obtenido, a los postulantes con discapacidad debidamente acreditados con el certificado y el registro del CONADIS, que cumplan con los requisitos para el cargo y hayan obtenido el puntaje aprobatorio. Esta bonificación se otorgará, siempre que la discapacidad, no sea impedimento para el desarrollo de las actividades propias del servicio materia del concurso.

SEGUNDA:

Se otorgará una bonificación de diez (10%) del puntaje, en la última etapa de la entrevista a los postulantes licenciados de las Fuerzas Armadas, siempre y cuando acrediten con copia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente su condición de licenciado, lo cual está sujeto a verificación posterior.

TERCERA:

El puntaje mínimo para ser declarado GANADOR a uno de las plazas convocadas es de 60 puntos.

CUARTA:

Si vencido el plazo de cinco días hábiles, contado a partir del día siguiente de la publicación de los resultados, el seleccionado (GANADOR) no se apersona a



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

suscribir el contrato por causas objetivas imputables a él, se declarará seleccionada a la persona que ocupe el orden de mérito inmediatamente siguiente, y se procederá a la suscripción del respectivo contrato dentro del mismo plazo contado a partir de la respectiva notificación. De no suscribirse el contrato por las mismas consideraciones anteriores, se declarará desierta la plaza convocada.

QUINTA:

Los postulantes que NO hayan sido declarados ganadores del concurso, podrán recoger sus expedientes presentados en la Sede Central del Gobierno Regional en un plazo máximo de siete (07) días hábiles a partir de la publicación de los resultados finales, transcurrido dicho plazo los expedientes serán incinerados.

SEXTA:

Después del resultado final se derivarán las actas con la relación de ganadores a la Dirección de Personal para su alta en el registro correspondiente.

SÉTIMA:

Los asuntos no contemplados en las Bases serán resueltos por la Comisión de Concurso.

CAJAMARCA, 14 DE FEBRERO DEL 2014.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

ANEXO N° 01

CONCURSO CAS N°. 001-2014-GR.CAJ
SEDE CENTRAL GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN

Señor

Presidente de la Comisión de Concurso CAS N°. 001-2014-GR.CAJ

Sede Central del Gobierno Regional Cajamarca

Yo.....
.....identificado con DNI N°, con domicilio legal en
.....del Distrito de
....., provincia de,
departamento de....., ante Ud., con el debido respeto me
presento y expongo:

Que teniendo conocimiento de la convocatoria a concurso CAS N°. 001-2014-GR.CAJ, que realiza la Sede Central del Gobierno regional Cajamarca para selección de personal bajo la modalidad CAS, regulado por el Decreto Legislativo 1057 y su Reglamento Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por el D.S. N° 065-2011-PCM y la Ley N° Ley 29849, solicito a Usted me permita participar como postulante en el cargo de, en la Unidad Orgánica denominada, para lo cual cumplo con presentar la documentación requerida.

Por lo expuesto:

Solicito acceder a lo solicitado por ser de justicia.

Cajamarca,....., de ----- del 2014

FIRMA



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

ANEXO No.02

CONCURSO CAS N°. 001-2014-GR.CAJ
SEDE CENTRAL GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

DECLARACIÓN JURADA DE BUENA SALUD

Yo,....., identifica
do con DNI N°.....con domicilio legal en
..... del distrito de
....., provincia de,
departamento de....., declaro bajo juramento, tener buen
estado de salud física y mental, no adolezco de enfermedad alguna infecto contagiosa o
terminal, para lo cual me someto en caso sea necesario, a los chequeos médicos
pertinentes.

Suscribo la presente con carácter de Declaración Jurada de conformidad a la Ley No.
27444 en sus artículos pertinentes, sujetándome en caso de falsedad a las
responsabilidades que el caso amerita.

Cajamarca,....., de.....de 2014

.....

FIRMA



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

ANEXO N° 03

CONCURSO CAS N°. 001-2014-GR.CAJ
SEDE GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
DECLARACIÓN JURADA

Yo,.....,
identificado (a) con D.N.I N°..... y con
domicilio..... de la ciudad de
..... DECLARO BAJO JURAMENTO:

- No tener impedimento para contratar con el Estado en la modalidad de Servicios CAS, ni estar sometido a investigación administrativa, ni tener proceso administrativo disciplinario en curso, ni estar dentro de las prohibiciones e incompatibilidades señaladas en el Decreto Supremo N° 019-02-PCM, la cual establece las prohibiciones e incompatibilidades de funcionarios y servidores públicos, así de las personas que presentan servicios al Estado bajo cualquier modalidad contractual.
 - No tener otros ingresos por parte del Estado, salvo los percibidos por actividad docente en horario diferente al ofertado en la convocatoria.
 - No tener antecedentes penales, judiciales, ni policiales.
 - No tener grado de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y por razón de matrimonio con los funcionarios de dirección o personal de confianza del Gobierno Regional Cajamarca, que gozan de la facultad de nombramiento y contratación de personal, o tengan injerencia directa o indirecta en el proceso de selección; de conformidad a lo establecido por la Ley N° 26771, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 021-22000-PCM, modificado por el Decreto Supremo N° 034-2005-PCM.
 - No estar inhabilitado para prestar servicios al Estado, conforme al Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido- RNSDD, el cual se encuentra actualmente organizado y conducido por la Autoridad Nacional del Servicio Civil, en virtud de la Resolución Ministerial N° 208-2009-PCM de fecha 14 de mayo del 2009. No tener inhabilitación administrativa, ni judicial vigente con el Estado.
 - No ser Deudor Alimentario Moroso conforme a lo dispuesto por la Ley N° 28970.
- Suscribo la presente Declaración Jurada, en Virtud del principio de veracidad establecido por el artículo IV del Título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

Procedimiento Administrativo General, sujetándome a las responsabilidades civiles, penales y administrativas que correspondan, en caso que mediante cualquier acción de verificación posterior se compruebe la falsedad de lo declarado.

Cajamarca,..... de..... de 2014

.....

FIRMA



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

ANEXO No. 04

CONCURSO CAS N°. 001-2014-GR.CAJ
SEDE GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
ESTRUCTURA DEL EXPEDIENTE

La documentación contenida en el expediente a evaluarse en el presente Concurso Público para selección de personal CAS deberá estar debidamente foliada y estar separada con sus respectivas pestañas o separadores, conservando la siguiente estructura:

1° Parte: Documentos relacionados con el nivel educativo.

- Copia simple de certificados de estudios que acrediten secundaria completa cuando así lo exija el requisito.
- Copia simple de títulos, grados, certificados, constancias, etc.

2° Parte: Documentos que acrediten la experiencia laboral.

- Copia simple de cartas, oficios, constancias, certificados, resoluciones, contratos que acrediten la experiencia laboral.

3° Parte: Documentos que acrediten la capacitación.

- Copia simple de constancias, certificados, etc.

Los documentos relacionados con la experiencia laboral y capacitación serán ordenados de acuerdo al orden cronológico, quedando en la parte superior los documentos de fechas más recientes. **Sólo serán admitidos los documentos con una antigüedad de cinco años contados a partir de la fecha de convocatoria.**



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

"AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO"

CÓDIGO ANEXO N°05.

DE PLAZAS A CONVOCAR CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

AREA	CARGO	CÓDIGO	REMUNERACIÓN
PROCURADURÍA PÚBLICA REGIONAL	ABOGADO	A.1- ABG.	S/. 3,104.00
GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL	CHOFER	B.1. CHOF	S/. 1,500.00
	INGENIERO CIVIL	B.2. ING. CIVIL	S/. 3,104.00
	COORDINADOR	B.3. COORD	S/. 3,104.00
ALDEA INFANTIL SAN ANTONIO	GUARDIÁN	C.1.GUARD	S/. 1,130.00
	PSICÓLOGO	C.2. PSICOLO	S/. 1,500.00
	SUPERVISOR Y/O COORDINADOR EDUCATIVO	C.3. SUP/CORD	S/. 1,500.00
	ASISTENTE LOGÍSTICO	C.4- ASIT.LOG	S/. 1,500.00
	ENFERMERA	C.5. ENFER	S/. 1,500.00
GERENCIA DE RECURSOS NATURALES Y GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE:	ANALISTA FISICOQUÍMICO- I	D.1.ANA.FIS	S/. 5,000.00
	ANALISTA FISICOQUÍMICO- II	D.2.ANA.FIS	S/. 5,000.00
	ANALISTA FISICOQUÍMICO- III	D.3.ANA.FIS	S/. 5,000.00
	GUARDIÁN	D.4.GUARD	S/. 1,500.00
	GUARDIÁN	D.5.GUARD	S/. 1,500.00
	RESPONSABLE TÉCNICO	D.6. RESP. TEC	S/. 6.500.00
	RESPONSABLE DE CALIDAD	D.7. RESP. CALI	S/. 6.500.00
	RECEPCIONISTA DE MUESTRA	D.8. RECP.MUESTR	S/.2,000.00
	AUXILIAR	D.9. AUX.FISIOQ	S/.3.500.00



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

	FISICOQUÍMICA		
	ANALISTA DE MICROBIOLOGÍA	D.10. ANALIS. MICROB	S/. 5,000.00
GERENCIA GENERAL DEL GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA	CHOFER	E.1. CHOF	S/. 2,000.00
SUB GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL.	SECRETARIA	F.1. SECRET.	S/. 1,380.00
DIRECCIÓN DE PERSONAL	ABOGADO	G.1. ABG.	S/. 3,104.00
DIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO	GUARDIÁN	H.1. ABG.	S/. 1,400.00
SUB GERENCIA DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA - GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONÓMICO	ASISTENTE TÉCNICO EN PROYECTOS DE RIEGO	I.1. ASIT.TEC.PRO.RI	S/. 2,700.00
PLANEAMIENTO PARA LA SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL	TÉCNICO EN PLANEAMIENTO	J.1. TEC	S/. 1,500.00
OFICINA DE DEFENSA NACIONAL	COORDINADOR EN SEGURIDAD CIUDADANA Y MOVILIZACIÓN	K.1.COOR.SEG.	S/. 2,300.00
	COORDINADOR DE CAPACITACIÓN	K.2.COORD.CAP.	S/. 3,000.00
	COORDINADOR EN GEOLOGÍA REGIONAL	K.3. COORD.GEOL.	S/. 2,200.00
	OPERADOR COER - MÓDULO DE MONITOREO Y ANÁLISIS	K.4. OPER.COER.MOD.MONIT	S/. 1,500.00
	CHOFER	K.5.CHOF	S/. 1,500.00
	RESPONSABLE DEL CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA	K.6. RESP.COER	S/. 2,000.00



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS



CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 01 -2014-GR.CAJ

“AÑO DE LA PROMOCIÓN DE LA INDUSTRIA RESPONSABLE Y DEL COMPROMISO CLIMÁTICO”

	REGIONAL (COER) - CAJAMARCA		
	ASISTENTE LOGÍSTICO	K.7. ASIST. LOG	S/. 1,800.00
	COORDINADOR DE ENLACE Y COMUNICACIÓN SOCIAL	K.8. COORD.ENL.COM.	S/. 2,000.00
	GUARDIÁN 01	K.9. GUARD.01	S/.1,500.00
	GUARDIÁN 02	K.10. GUARD.02	S/.1,500.00
	GUARDIÁN 03	K.11. GUARD.03	S/.1,500.00
DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES Y RELACIONES PÚBLICAS	ARTISTA GRÁFICO DIGITAL	L.1. ART.GRAF.DIG.	S/. 2,600.00

