PROCESO CAS Nº 005-2018 - G.R.CAJ
PROFESIONAL EN CONTRATACIONES DEL ESTADO

I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la Convocatoria:** Contratar los servicios de cuatro: "Profesionales en Contrataciones del Estado"
2. **Cantidad: Cuatro** (04) "Profesionales en Contrataciones del Estado"
3. **Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:**
   Dirección de Abastecimientos
4. **Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:**
   Dirección de Personal y la Comisión de Procesos CAS del Gobierno Regional Cajamarca.
5. **Base Legal:**
   a. Decreto Legislativo Nº 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
   b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo Nº 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo Nº 065-2011-PCM.
   c. Ley Nº 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
   d. Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y su modificatoria
   e. Ley Nº 30693, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018.
   f. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Experiencia Laboral	• Tres (03) años de experiencia laboral en el sector público o privado. • Un (01) año de experiencia laboral en el cargo.
Competencias	• Autocontrol, cooperación, comunicación oral, iniciativa, adaptabilidad.
Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio	• Contabilidad, Administración, Derecho e Ingeniería • Certificado de Habilidad Profesional • Certificado por el OSCE vigente
Cursos y/o estudios de especialización *(Cada curso de especialización deberán ser sustentados con documentos y tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas)*	• SIGA, SIAF • Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado
Conocimientos para el puesto y/o cargo	• Ofimática nivel básico

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

El/la contratado/a prestará servicios como "Profesional en Contrataciones del Estado" en la Dirección de Administración y Abastecimientos, desarrollando las siguientes actividades:

- Consolidar en el SIGA los pedidos de bienes/servicios teniendo en cuenta el Grupo/Clase/Familia de los ítems de los pedidos para de esta manera obtener compras corporativas.
- Realizar los respectivos estudios de posibilidades de mercado para la contratación de bienes, servicios y/o consultoría, ya sea vía telefónica, correo electrónico o visitas a sus respectivos locales comerciales, a fin de determinar el valor referencial.
- Verificar y emitir informe respecto al estudio de posibilidades que ofrece el mercado, para la Contratación de Bienes, Servicios y/o consultorías, las que se encuentran enmarcadas en la Ley de Contrataciones del Estado y, de corresponder, para aquellas que se encuentran fuera del ámbito de aplicación.
- Elaborar el expediente de contratación para el caso de bienes, servicio y/o consultorías, según corresponda, para las contrataciones requeridas por las diferentes áreas de la sede regional y/o direcciones sectoriales.
- Tramitar las compras bajo la modalidad de Convenio Marco para los bienes que se encuentran bajo esta modalidad.
- Elaborar informes solicitados por la Dirección de Administración, Abastecimiento y/o áreas usuarias.
- Integrar Comités de Procedimientos de Selección, convocados por el Gobierno regional Cajamarca.
- Evaluar términos de referencia de los distintos requerimientos tramitados a la Dirección de Abastecimientos.
- Otras que le sean asignadas por su Jefe inmediato

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del Servicio	Sede del Gobierno Regional de Cajamarca- Santa Teresa de Journet Nº 351- Cajamarca
Duración del Contrato	Inicio : Desde la firma del contrato Termino: 30 de Abril del 2018
Remuneración mensual	S/ 3,000.00 (Tres Mil con 00/100) Soles mensuales los cuales incluyen los montos y afiliaciones de la ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente.