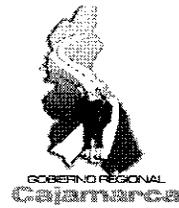




GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

PROREGIÓN
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN



"Año del Centenario de Machu Picchu Para el Mundo"

Cajamarca, 07 de julio de 2011

OFICIO No. 158 - 2011-GR.CAJ/PROREGIÓN/OA

Señor:

Ing. Pelayo Roncal Vargas.

**Gerente Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
del Gobierno Regional De Cajamarca**

PRESENTE

Asunto : Publicación de Convocatoria a Concurso de Méritos en Página Web.

Me dirijo a usted para saludarlo muy cordialmente, al mismo hacerle llegar adjunto un CD, que contiene la convocatoria a Concurso de Méritos N° 006-2011 GR.CAJ/PROREGIÓN, para la contratación de un Sub Jefe de Personal, a fin que se sirva autorizar su publicación en la página WEB del Gobierno Regional.

Es propicia la oportunidad para expresarle las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,


ECO. JUAN RICARDO CORONADO FUSTAMANT
JEFE DE ADMINISTRACIÓN
PROREGIÓN
GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA

c.c Archivo
JRCE

CONVOCATORIA A CONCURSO DE MERITOS N° 006-2011-GR.CAJ/PROREGION

PLAZA : Asistente de Obras

SOLICITANTE : Unidad de Ingeniería

DESCRIPCION BASICA DEL OBJETO DEL PROCESO:

Contratación de (01) Profesional, Ingeniero civil hábil, con conocimiento y experiencia en obras civiles, según la normatividad vigente.

FUNCIONES ESPECÍFICAS

Revisión de informes periódicos sobre avance físico de las obras que están ejecutándose a cargo de PROREGION.

- Revisión de Valorizaciones y Liquidaciones de Obras.
- Elaboración de los cronogramas de visitas a las Diferentes Obras.
- De acuerdo con el Ingeniero Coordinador, según el avance de obra solicitar en su oportunidad, los protocolos de prueba de obra.
- Las actividades a realizar las ejecutará tanto en la Oficina de PROREGION, como en las Obras.
- Otras funciones que en materia de su competencia le sean asignadas por el Jefe de Ingeniería y/o el Director Ejecutivo.

LINEA DE AUTORIDAD:

Depende jerárquica y administrativamente del Jefe de la Unidad de Ingeniería.

REQUISITOS ESPECIFICOS

- Título Profesional de Ingeniero Civil.
- Estar habilitado para el ejercicio de la profesión
- Contar con un mínimo de 08 años de experiencia como profesional en el sector Público, acreditado mediante copia de documentos sustentatorios.
- Contar como mínimo con 3 años de experiencia en manejo de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Contar con Estudios de Contabilidad y/o carreras afines, acreditado mediante copia de documentos sustentatorios.
- Conocimientos de Microsoft Word , Autocad, Microsoft Power Point, Microsoft Excel, Microsoft Project y S10
- Manejo del Office 2003 - 2007 a nivel de usuario.
- Conocimiento de manejo de Proyectos con Préstamos Internacionales.
- Tener más de un año de experiencia en la revisión de expedientes técnicos; valorizaciones y liquidaciones de obras.



CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Convocatoria	07 de Julio de 2011
Presentación de Curriculum Vitae	Del 08 al 11 de Julio de 2011
Evaluación de Curriculum Vitae	12 de Julio de 2011
Entrevista y Publicación de Resultados	13 de Julio de 2011

PRESENTACIÓN DE CURRICULUM VITAE

Lugar de presentación de Curriculum Vitae

Las propuestas serán presentadas en: Jr. Miguel González G-5, Urb. Horacio Zeballos - Cajamarca en el horario de 8:30 a 12:30 m. y de 3.00 a 5.30 p.m.

Contenido del Curriculum Vitae

Se presentará un (1) original en sobre cerrado conteniendo la documentación siguiente:

- a) Currículum vitae documentado, que reúna los requisitos mínimos establecidos en la convocatoria al concurso y capacitaciones.
- b) Carta dirigida a la Comisión de Selección presentando el Curriculum Vitae.

LA COMISIÓN DE SELECCIÓN

