



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

SEPTIMA CONVOCATORIA CAS



---

*“Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación”*

## **BASES**

**PROCESO CAS N° 002 – 2015-GR-CAJ**

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA**

**DE SERVICIOS DE**

**“RESPONSABLE DE LA CALIDAD”**

---



# GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

## SEPTIMA CONVOCATORIA CAS



*“Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación”*

### PROCESO CAS N° 002 -2015 - G.R.CAJ

#### I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la Convocatoria:** Contratar los servicios de un **Responsable de la Calidad** para el Laboratorio Regional del Agua - Gobierno Regional Cajamarca.
2. **CANTIDAD:** Uno (01).
3. **Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:** Gerencia Regional de Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente – Laboratorio Regional del Agua.
4. **Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:** Comisión de Procesos CAS del Gobierno Regional Cajamarca.
5. **Base Legal:**
  - a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
  - b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
  - c. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
  - d. Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
  - e. Ley N° 30281, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2015.
  - f. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

#### II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
<b>Experiencia Laboral</b>	Experiencia mínima de tres (03) años en Laboratorio de ensayo de aguas. Experiencia mínima de dos (02) años en Laboratorio de ensayo Acreditado ante INDECOPI. Experiencia profesional en la implementación de Sistema de Gestión de Calidad para Laboratorios de ensayo, no menor de dos (02) años. Experiencia en Auditorías de Sistemas de Gestión, mínima un (01) año.
<b>Competencias</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Orientación a resultados</li><li>○ Organización y planificación</li><li>○ Mejora continua</li><li>○ Trabajo en equipo</li><li>○ Integridad</li><li>○ Innovación</li><li>○ Iniciativa</li><li>○ Proactividad</li><li>○ Comunicación efectiva</li><li>○ Resolución de problemas</li></ul>



“Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación”

<b>Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Ingeniero Químico, Biólogo, Microbiólogo</li><li>○ Colegiatura hábil.</li></ul>
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Capacitación en SGC de Laboratorios con base en la norma NTP ISO/IEC 17025.</li><li>•Capacitación en procesos de Auditorías de Sistema de Gestión.</li><li>•Capacitación en Validación de Métodos de ensayo y estimación de la Incertidumbre de los ensayos.</li><li>•Capacitación en Métodos y Técnica de análisis de aguas y alimentos.</li><li>•Capacitación en inglés a un nivel básico – intermedio.</li></ul> <p>Las capacitaciones deben tener una antigüedad no mayor a los últimos CINCO (5) años.</p>
<b>Conocimientos para el puesto y/o cargo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conocimientos de ofimática (Word, Excel, Power Point) .</li><li>• Capacitación en inglés a un nivel básico – intermedio.</li></ul>

**III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO**

El/la contratado/a prestarán servicios desarrollando las siguientes actividades:

- ✓ Difundir y actualizar la Política y Objetivo de Calidad cuando sea necesario.
- ✓ Participar en el comité de calidad en la mejora continua del Sistema de Gestión de Calidad (SGC), Manual de Calidad, Procedimientos y Registros de gestión.
- ✓ Realizar el control de formatos y registros y mantener debidamente archivada toda la documentación del SGC.
- ✓ Verificar la implementación del programa de control interno de la calidad de los métodos de ensayo, mediante procedimientos establecidos y con la periodicidad requerida.
- ✓ Planificar y organizar las auditorías internas en el Laboratorio.
- ✓ Informar y proponer al Gerente cualquier posibilidad de mejora y promover el sistema de mejora continua.
- ✓ Motivar al personal detectando cualquier posibilidad de mejora y cuando sea posible arbitrar los medios para su implementación.
- ✓ Distribuir, controlar y mantener los documentos internos y externos del SGC.
- ✓ Organizar y supervisar las tareas a realizar por el personal a su cargo.
- ✓ Informar periódicamente al Gerente acerca del funcionamiento del sistema.
- ✓ Elaborar programas de capacitación según las necesidades del personal y recomendar las necesidades de capacitación del personal.
- ✓ Revisar la documentación que corresponden a los requisitos de Gestión de la norma ISO/IEC 17025.
- ✓ Asegurar que el SGC esté implementado y se cumple en todo momento.
- ✓ Realizar el control, seguimiento y mantenimiento de las comunicaciones con INACAL-SNA.
- ✓ Asegurar que la documentación del SGC sea comunicada, comprendida, implementada y estar a disposición del personal pertinente del laboratorio.
- ✓ Realizar la evaluación periódica del estado de funcionamiento del Laboratorio y verificar el cumplimiento de las metas y objetivos establecidos.
- ✓ Realizar las programaciones y seguimiento de las pruebas de aptitud (Interlaboratorios) con las entidades asignadas.
- ✓ Ejecutar adecuadamente la responsabilidad asignada en los documentos del SGC.
- ✓ Implementar mecanismos de acciones correctivas y preventivas de gestión y gestionar su cierre de las Acciones Correctoras/Preventivas.
- ✓ Otras actividades que su jefe inmediato le asigne.



*“Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación”*

**IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

<b>CONDICIONES</b>	<b>DETALLE</b>
<b>Lugar de prestación del Servicio</b>	Laboratorio Regional del Agua - Gobierno Regional Cajamarca.
<b>Duración del Contrato</b>	Inicio :Desde la firma del contrato Termino: 30 de Noviembre del 2015.
<b>Remuneración mensual</b>	S/. 6,500.00 (Seis Mil Quinientos con 00/100 Nuevos Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de la ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
<b>Otras condiciones esenciales</b>	No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente.