



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS
CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 10 -2013-GR.CAJ



“Año de la Inversión para el desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria”

**BASES PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL BAJO EL RÉGIMEN ESPECIAL DE
CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS- CAS**

1. ENTIDAD CONVOCANTE:

Sede Central del Gobierno Regional Cajamarca, con domicilio legal en el Jr. Santa Teresa Journet N° 351- Urb. La Alameda Cajamarca, quien en adelante se le denominará Sede Central.

2. FINALIDAD:

Coberturar las plazas vacantes y plazas por necesidad de servicio a requerimiento expreso de las Áreas Usuarias que conforman la Sede Central del Gobierno Regional Cajamarca.

3. OBJETIVO:

Establecer lineamientos generales para seleccionar profesionales, técnicos y auxiliares, idóneos, con conocimientos y experiencias en Administración Pública, para ser contratados bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 1057 y su Reglamento aprobado por D.S N° 075-2008-PCM, modificado por D.S.D N° 065-2011-PCM, y la Ley 29849, a fin de asegurar el normal desarrollo de las actividades en las diferentes Unidades Orgánicas estructuradas de la Sede Central del Gobierno Regional Cajamarca, en cumplimiento de las políticas Regionales.

4. BASE LEGAL

- Constitución Política del Perú.
- Decreto Legislativo N° 1057, Ley que regula el régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios-CAS.
- Ley 29849, que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, Reglamento del Decreto legislativo N° 1057.
- Decreto Supremo N° 065-2011-PCM que modifica el reglamento del Decreto Legislativo N° 1057.
- Resolución Ministerial N° 418-2008-PCM, aprobación del Modelo de Contrato Administrativo de Servicios.
- Ley N° 29849, que establece la eliminación progresiva del Régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057(Contratación de Servicios-CAS) y otorga derechos laborales.
- Ley N° 28411, Ley del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 29951, Ley del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2013.
- Ley N° 27444, Ley del procedimiento Administrativo general.
- Ley N° 26771, Ley de prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el Sector Público en caso de parentesco, y su Reglamento D.S. N° 021-2000-PCM.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS
CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 10 -2013-GR.CAJ



“Año de la Inversión para el desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria”

- Ley N° 27050 Ley General de la Persona con Discapacidad y su modificatoria Ley N° 27639 y Ley N° 28164.
- Ley N° 27806, Ley de transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público.
- Ley N° 27588, Ley de Prohibiciones e incompatibilidades de funcionarios y servidores públicos, así como de las personas que prestan servicios al Estado bajo cualquier modalidad.
- Ley N° 28970 Ley que crea el registro de Deudores Alimentarios Morosos.
- Ley N° 29248, Ley del Servicio Militar y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 021-2009-DE-SG.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva No. 61-2010-SERVIRE/PE, establece criterios para asignar una bonificación de diez (10%) en concurso para puestos de trabajo en Administración Pública en beneficio del personal licenciado de las Fuerza Armadas.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 107-2011-SERVIRE-PE de la fecha 13 de setiembre 2011, que aprueba reglas y lineamientos a ser tomados en cuenta por las entidades públicas en materia de Contratación Administrativa de Servicios; además modifica el Art. 4° de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 61-2010-SERVIR/PE.
- Resolución Ejecutiva N° 514-2013-GR.CAJ/P, de fecha 20 de agosto del 2013.

5. RESPONSABILIDAD

La Comisión designada mediante Resolución Ejecutiva N° 514-2013-GR.CAJ/P, de fecha 20 de agosto del 2013, es responsable del cumplimiento de las Bases para la Contratación de Personal bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios-CAS y de los demás dispositivos citados en la Base Legal, que regulan el proceso de Concurso Público CAS N° 10-2013-GR.CAJ.

6. DE LA COMISIÓN DE CONCURSO

La Comisión del Concurso Público es la encargada de la documentación formal y de cumplir y hacer cumplir las presentes Bases; así como:

- 6.1.** Convocar el Concurso y elaborar el cronograma de actividades.
- 6.2.** Fijar los requisitos mínimos a considerarse en el aviso de convocatoria.
- 6.3.** Publicar los listados de postulantes aptos y no aptos para el presente proceso.
- 6.4.** Realizar la calificación de los postulantes, de acuerdo con los criterios establecidos.
- 6.5.** Descalificar al postulante que no cumpla con lo señalado en las bases y normas que lo sustentan.
- 6.6.** Elaborar los cuadros de méritos, el acta de instalación y el acta final.
- 6.7.** Resolver en última instancia los reclamos que formulen los postulantes, emitiendo fallos por escrito en un plazo máximo de 48 horas.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS
CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 10 -2013-GR.CAJ



“Año de la Inversión para el desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria”

- 6.8. Suscribir las actas de todas las reuniones.
- 6.9. Dictar las disposiciones que se requieran para la solución de situaciones no previstas.
- 6.10. Resolver situaciones no contempladas en las presentes bases adoptando sus decisiones por mayoría simple de votos.
- 6.11. La Comisión se instalará y tendrá reuniones permanentes luego de cerrada la inscripción. La citación para la instalación correrá a cargo de la Presidencia de la Comisión.

7. DISPOSICIONES GENERALES:

7.1. DE LOS REQUISITOS GENERALES PARA POSTULAR:

a). Lugar y Horario de presentación de Propuestas: Las propuestas deberán ser entregadas en Mesa de Partes de la Sede Central del Gobierno Regional de Cajamarca en el horario siguiente: 08:00 a.m. a 1.00 p.m. y de 2.30 a 4:00 p.m.

b). Forma de presentación y contenido de Propuestas: Se presentará un (01) original en sobre cerrado, en cuya parte externa deberá indicar claramente el proceso de selección al que está postulando. El sobre de la propuesta deberá contener obligatoriamente la siguiente documentación:

- Declaración Jurada de Presentación del Postulante (Anexo 01).
- Curriculum Vitae documentado, acreditando el perfil de los Términos de Referencia.
- Copia simple de Documento Nacional de Identidad.
- Declaración Jurada de Cumplir con los Términos de Referencia (Anexo 02).
- Declaración Jurada de no tener Impedimentos para contratar y de no percibir otros ingresos del Estado. (Anexo 03).
- Declaración Jurada de Nepotismo (Anexo 04).
- Compromiso de conocimiento de Resolución de Contraloría N° 368-2003-CG, “Normas de Transparencia en la Conducta y Desempeño de los Funcionarios y Servidores de la Contraloría General de la República y de los Órganos de Control Institucional”. (Anexo 05).

LA COMISIÓN DEL CONCURSO CAS SE RESERVA EL DERECHO DE SOLICITAR LA PRESENTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS ORIGINALES, CUANDO LO ESTIME NECESARIO.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS
CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 10 -2013-GR.CAJ



“Año de la Inversión para el desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria”

8. UNIDAD ORGÁNICA: DESCRIPCIÓN Y VALOR REFERENCIAL DEL SERVICIO CONTRATADO.

A. DIRECCIÓN REGIONAL DE CONTROL INSTITUCIONAL

A.1. CARGO: INGENIERO CIVIL

DESCRIPCIÓN BÁSICA DEL OBJETO DE CONTRATO:

El Gobierno Regional de Cajamarca, requiere la contratación de un 01 (UN) INGENIERO CIVIL para efectuar labores de control en la Dirección Regional de Control Institucional.

PERIODO DE CONTRATACIÓN:

El plazo de ejecución de los servicios será a partir de la fecha de suscripción del contrato hasta el 31 de diciembre del 2013.

MONTO TOTAL DE LA CONTRATACIÓN:

- El costo estimado del servicio asciende a Tres mil quinientos con 00/100 Nuevos Soles (S/.3,500.00) mensual.
- Para el desplazamiento estará considerado como Profesional en la Escala de Viáticos vigente; dentro de las posibilidades presupuestarias podrá recibir capacitación oficializada.

PERFIL REQUERIDO PARA LA PLAZA:

- Ingeniero Civil colegiado y habilitado para el ejercicio profesional.
- Experiencia mínima de 05 años, como residente de obras, Supervisor o Inspector de Obras Públicas y con conocimiento en Control Gubernamental.
- Disponibilidad para laborar a tiempo completo.
- No encontrarse inmerso en el Decreto Legislativo 276.
- No ser Pensionistas del Estado.
- Capacitación acreditada en Contrataciones y Adquisiciones del Estado.
- Conocimiento del Código de Ética Gubernamental y Normas de Transparencia en la conducta y desempeño de los funcionarios y servidores de la Contraloría General de la República y de los Órganos de Control Institucional.
- Ausencia de antecedentes penales y judiciales, de sanciones de cese, destitución o despido, por falta administrativa disciplinaria o proceso de determinación de responsabilidades administrativas, así como no mantener procesos judiciales pendientes por razones funcionales, ni haber sido despedido debido al desempeño negligente o insuficiente del ejercicio de sus funciones.
- No estar impedidos para contratar con el Estado.
- No tener vínculo de parentesco dentro del cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con funcionarios y directivos de la entidad, aun cuando estos hayan sido cesados en sus funciones en los últimos dos años, así como no haber desempeñado en la entidad,



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS
CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 10 -2013-GR.CAJ



“Año de la Inversión para el desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria”

durante los dos años anteriores, actividades de gestión en funciones ejecutivas o de asesoría.

- Criterio Técnico – Lógico.
- Comportamiento Ético y comunicación efectiva verbal y escrita.

DE LA PRESTACIÓN A REALIZAR:

- Realizar labores de planeamiento, trabajo de campo y elaboración de informe en Actividades y Acciones de Control Gubernamental, de acuerdo a NAGU's.
- Manejo de Papeles de Trabajo y archivos de auditoría.
- Apoyo en el seguimiento de recomendaciones derivadas de labores de control.
- Apoyo en el seguimiento e introducción de información al Sistema de Control Gubernamental (SAGU).
- Apoyo en el seguimiento a recomendaciones derivadas de actividades de control.
- Otras labores de control que el Jefe de OCI encargue.

9. DE LA CONVOCATORIA:

Las personas naturales interesadas en participar en el presente concurso, deberán observar el cronograma establecido para el desarrollo de las etapas del mismo:

9.1. INSCRIPCIÓN

- a) Los postulantes deberán realizar su inscripción a través del formulario de Registro que se publicará en el portal institucional del Gobierno Regional de Cajamarca en el horario y fechas establecidas en el cronograma (<http://www.regioncajamarca.gob.pe/>), así como la publicación de la información vinculada al desarrollo del proceso.
- b) Los postulantes que no reúnan los requisitos establecidos para cada plaza a convocarse por el portal web, la misma que esta de conformidad con la Bases del Concurso CAS N° 10-2013-GR.CAJ, será descalificado automáticamente.
- c) Los postulantes que cumplan con el perfil requerido para la plaza, deberán registrarse en el formulario virtual; es necesario que cada postulante registre todos los campos obligatorios correspondientes a los siguientes módulos:
 - **DATOS PERSONALES:** Información básica del postulante.
 - **FORMACIÓN:** Información referente a los estudios básicos, técnicos, profesionales y de postgrado.
 - **EXPERIENCIA LABORAL:** Información que describe los diferentes cargos, fechas, funciones y labores que el postulante ha realizado durante su carrera laboral.
 - **CAPACITACIÓN:** Datos de las capacitaciones en los últimos 5 años con las que cuenta el postulante y que además están debidamente certificadas.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS
CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 10 -2013-GR.CAJ



“Año de la Inversión para el desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria”

- **DECLARACIONES JURADAS:** Documentación determinante para la institución que el postulante debe consignar con carácter de declaración jurada.
- d) Toda la información registrada por el postulante será entendida dentro del margen de la Ley N° 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General, será considerada como verídica y tiene carácter de Declaración Jurada y será corroborada en cualquiera de las fases del proceso.
- e) Los postulantes sólo deberán presentar su Currículum Vitae documentado, en mesa de partes, siempre y cuando resulten **APTOS** para esta etapa.
- f) Que, de existir algún inconveniente al momento de la Inscripción los postulantes deberán comunicarse con el Centro Información y Sistemas al Telf. 076-599000 Anexo: 1100 o al correo: sistemas@regioncajamarca.gob.pe en horario de oficina.

9.2. CRONOGRAMA CONVOCATORIA A CONCURSO CAS N° 10-2013-GR.CAJ-SEDE CENTRAL GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

| CONVOCATORIA CAS N° 10-2013-GR.CAJ | FECHAS |
|---|--|
| PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA E INSCRIPCIÓN EN LA PÁGINA WEB | Del 18 al 24 de Setiembre del 2013 |
| PUBLICACIÓN DE APTOS PARA PRESENTACIÓN DE CURRICULUM VITAE | 25 de Setiembre del 2013 |
| RECLAMOS Y RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS (Solicitud, CURRICULUM VITAE, documentado de acuerdo al Anexo 1) | 26 y 27 de Setiembre del 2013 |
| ABSOLUCIÓN DE RECLAMOS Y EVALUACIÓN CURRICULAR | 25 Setiembre del 2013 |
| PUBLICACIÓN DE APTOS PARA EVALUACIÓN ESCRITA | 30 Setiembre del 2013 |
| EVALUACIÓN ESCRITA | 01 de Octubre del 2013 |
| RESULTADOS PRUEBA ESCRITA Y PUBLICACIÓN DE APTOS PARA LA ENTREVISTA | 02 de Octubre del 2013 |
| RECLAMOS Y ABSOLUCIÓN | 03 de Octubre del 2013 |
| ENTREVISTA PERSONAL Y PUBLICACIÓN DE RESULTADOS FINALES | 04 de Setiembre del 2013 |
| INICIO DE ACTIVIDADES Y SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO Y REGISTRO DE SERVICIOS | Dentro de los 5 días hábiles posteriores a la publicación del ganador. |

NOTA IMPORTANTE: Los postulantes que resulten **APTOS** para la Evaluación Curricular deberán presentar sus documentos en horario de oficina, indefectiblemente. **NO SE RECEPCIONARÁN EXPEDIENTES FUERA DE LA FECHA Y HORA INDICADA.**



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS
CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 10 -2013-GR.CAJ



“Año de la Inversión para el desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria”

10. DE LA INSCRIPCIÓN Y PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS:

- 10.1.** Los expedientes de los APTOS, serán presentados en un folder manila, el mismo que debe estar ordenado de acuerdo a la estructura de evaluación curricular, según **Anexo N° 06**, debiendo indicar claramente con separadores o pestañas cada rubro establecido en las bases, debidamente foliado. Una vez ingresados los expedientes no se permitirá por ningún motivo adicionar algún otro documento, ni a manera de aclaración a los miembros integrantes de la Comisión.
- 10.2.** La documentación que se presenta está sujeta a la verificación de su autenticidad, de comprobarse actos de falsificación la Comisión derivará al área pertinente afín de que se dé inicio a las acciones legales correspondientes.
- 10.3.** El sobre manila deberá estar debidamente cerrado y tener adherida en la parte exterior la **FICHA DE INSCRIPCIÓN** según como se muestra en el **ANEXO N° 07**.

11. DE LA CLASIFICACIÓN: Los criterios para la calificación son los siguientes:

VERIFICACIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS:

Se procederá a verificar los requerimientos profesionales o técnicos mínimos estipulados en los Términos de Referencia correspondientes a cada plaza. No pasarán a la Evaluación Curricular aquellos postulantes que no cumplan con estos requerimientos, quedando **DESCALIFICADOS AUTOMÁTICAMENTE DEL CONCURSO**.

11.1. EVALUACIÓN CURRICULAR

La Evaluación Curricular busca calificar los niveles de formación profesional y capacitación del postulante; así mismo la acreditación y calificación de su experiencia laboral. La evaluación curricular tendrá una calificación máxima de 60 puntos. **El puntaje mínimo aprobatorio en esta fase del concurso será de cuarenta (40) puntos**, exigidos necesariamente para pasar a la siguiente etapa. Los documentos que se acrediten para la Calificación Curricular deben ser copias simples.

CRITERIOS DE LA EVALUACIÓN

| | |
|--------------------------|------------------|
| ➤ NIVEL EDUCATIVO | 25 puntos |
| ▪ Secundaria completa | 05 puntos |
| ▪ Técnico | 08 Puntos |
| ▪ Superior | 15 Puntos |
| ▪ Maestría | 20 puntos |
| ▪ Doctorado | 25 Puntos |



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS
CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 10 -2013-GR.CAJ



“Año de la Inversión para el desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria”

- **EXPERIENCIA LABORAL:** **20 puntos**
- Experiencia laboral en sector Público y privado**
- Más de 05 años 09 puntos
 - De 03 a 04 años 08 puntos
 - De 02 a 03 años 07 puntos
 - De 1 a 2 años 05 puntos
 - Hasta 01 año 04 puntos
- Experiencia en el cargo/ en la actividad**
- Más de 05 años 11 puntos
 - De 03 a 04 años 07 puntos
 - De 01 a 02 años 05 puntos
- **CAPACITACIÓN EN EL ÁREA O AFINES**
- PARA TODOS LOS CASOS**
- Más de 180 horas 15 puntos
 - De 121 a 180 horas 13 puntos
 - De 80 a 120 horas 12 puntos

En los casos en que la acreditación no especifique el número de horas de capacitación, se calificará con un punto (01) por día.

11.2. EVALUACION ESCRITA

Constará de 40 preguntas relacionadas a los Sistemas de la Administración Pública, Control de Obras Públicas; así como de realidad nacional y regional.

11.3. ENTREVISTA PERSONAL

La entrevista personal tendrá una calificación máxima de cuarenta (40) puntos, y está a cargo de la Comisión Evaluadora. Busca conocer y calificar el grado de conocimiento del postulante sobre las materias relacionadas al cargo que postula, cultura general, así como, el grado de seguridad y conocimiento con que exponen sus ideas y emiten las respuestas.

Los factores y criterios para la evaluación de la Entrevista Personal son los siguientes:

- | RUBROS: | PUNTAJE MÁXIMO: |
|------------------------------|------------------------|
| ▪ Grado de Conocimiento | 20 puntos |
| ▪ Aptitud y desenvolvimiento | 20 puntos |

El postulante que no se presente a la hora indicada obtendrá (0) de puntaje en este rubro y quedará automáticamente descalificado.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS
CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 10 -2013-GR.CAJ



“Año de la Inversión para el desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria”

Constará de una entrevista con profesionales del Órgano de Control Institucional y los miembros de la Comisión Especial y servirá para determinar el grado de conocimiento y desenvolvimiento necesarios para las labores de campo a ejecutar como auditores. Es pertinente indicar, que a la entrevista personal, sólo pasarán aquellos postulantes que obtengan un mínimo de 25 respuestas acertadas en la evaluación escrita.

IMPORTANTE: La entrega extemporánea de la propuesta (CV), dará lugar a la DESCALIFICACION del postulante. Asimismo, será DESCALIFICADO aquel postor que omita presentar alguno de los documentos que debe contener la propuesta, declare en ellos afirmaciones falsas o imprecisas, o no cumpla con los requisitos mínimos solicitados.

12. FORMA DE SELECCION Y PUBLICACION DE RESULTADOS

Comprende la evaluación objetiva del postulante, relacionado con las necesidades del servicio. Incluye la evaluación curricular y de competencias, examen escrito y entrevista de presentación y conocimientos de la Administración Pública y Control Gubernamental. La publicación de los resultados se efectuará a través del mismo medio de convocatoria, en forma de Lista por Orden de Méritos.

13. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS Y FINALES

PRIMERA: Se otorgará una bonificación de 15% del puntaje final obtenido, a los postulantes con discapacidad debidamente acreditados con el certificado y el registro del CONADIS, que cumplan con los requisitos para el cargo y hayan obtenido el puntaje aprobatorio.

SEGUNDA: Se otorgará una bonificación de diez (10%) del puntaje, en la última etapa de la entrevista a los postulantes licenciados de las Fuerzas Armadas, siempre y cuando acrediten con copia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente su condición de licenciado, lo cual está sujeto a verificación posterior.

TERCERA: El puntaje mínimo para ser declarado GANADOR es de 60 puntos.

CUARTA: Si vencido el plazo de cinco días hábiles, contado a partir del día siguiente de la publicación de los resultados, el seleccionado (GANADOR) no se apersona a suscribir el contrato por causas objetivas imputables a él, se declarará seleccionada a la persona que ocupe el orden de mérito inmediatamente siguiente, y se procederá a la suscripción del respectivo contrato dentro del mismo plazo contado a partir de la respectiva notificación. De no suscribirse el contrato por las mismas consideraciones anteriores, se declarará desierta la plaza convocada.

QUINTA: Los postulantes que NO hayan sido declarados ganadores del concurso, podrán recoger sus expedientes presentados en la Oficina de Mesa de Partes – Secretaría General de la Sede



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS
CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 10 -2013-GR.CAJ



“Año de la Inversión para el desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria”

del Gobierno Regional en un plazo máximo de siete (07) días hábiles a partir de la publicación de los resultados finales, transcurrido dicho plazo los expedientes serán incinerados.

SEXTA: Después del resultado final se derivarán las actas con la relación de ganadores a la Dirección de Personal para su ALTA en el registro correspondiente.

SÉTIMA: Los asuntos no contemplados en las Bases serán resueltos por la Comisión de Concurso.

Cajamarca, 18 de setiembre del 2013.

CÓDIGO DE PLAZA A CONVOCAR CAS N° 10 -2013-GR.CAJ

| AREA | CARGO | REMUNERACION MENSUAL | CÓDIGO |
|--|-----------------|-------------------------|------------|
| DIRECCION REGIONAL DE CONTROL INSTITUCIONAL | INGENIERO CIVIL | S/.3,500.00 | ING - DRCI |



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS
CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 10 -2013-GR.CAJ



"Año de la Inversión para el desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria"

ANEXO 01

DECLARACION JURADA DE PRESENTACION DEL POSTULANTE

Señores

GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA

Presente.-

El que suscribe,....., identificado con DNI N°....., me presento como postulante al proceso de Contratación Administrativa de Servicios N° 0 -2013 - "SERVICIO DE INGENIERO CIVIL PARA LABORES DE CONTROL", motivo por el cual DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información de mi persona se sujeta a la verdad:

| | | | |
|------------------|-------|-------|------|
| APELLIDO PATERNO | | | |
| APELLIDO MATERNO | | | |
| NOMBRES | | | |
| DOMICILO | | | |
| | DIST: | PROV: | DEP: |
| D.N.I. N° | | | |
| R.U.C. N° | | | |
| TELEFONO | | | |

Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Veracidad previsto en el IV. Numeral 1.7 y Art. 42° de la Ley del Procedimiento Administrativo General aprobada por la Ley N° 27444, sujetándose a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente.

Cajamarca,.....de.....de 2013

 FIRMA

NOMBRE Y APELLIDOS DEL POSTULANTE:



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS
CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS Nº 10 -2013-GR.CAJ



“Año de la Inversión para el desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria”

ANEXO 02

DECLARACION JURADA DE CUMPLIMIENTO DE TERMINOS DE REFERENCIA

Señores

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

Presente.-

De mi consideración:

El que suscribe..... identificado con D.N.I. Nº, en mi calidad de postulante al proceso de Contratación Administrativa de Servicios Nº 0 -2013 - “SERVICIO DE INGENIERO CIVIL PARA LABORES DE CONTROL”, DECLARO BAJO JURAMENTO, que luego de haber examinado los documentos del proceso de la referencia solicitados por el Gobierno Regional Cajamarca, y conocer todas las condiciones existentes, el suscrito ofrece el servicios como Ingeniero Civil en las labores de control a cargo de la Dirección Regional de Control Institucional (DRCI), de conformidad con dichos documentos y de acuerdo con los términos de Referencia y demás condiciones que se indican.

En ese sentido, me comprometo a realizar el servicio con las características, en forma y plazo especificados en la Convocatoria del presente proceso de selección CAS.

Cajamarca,.....de.....de 2013

FIRMA

NOMBRE Y APELLIDOS DEL POSTOR:



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS
CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 10 -2013-GR.CAJ



“Año de la Inversión para el desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria”

ANEXO 03

DECLARACION JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTO PARA CONTRATAR Y DE NO PERCIBIR OTROS INGRESOS DEL ESTADO

Yo,....., identificado con DNI N°, domiciliado en, Provincia.....departamento....., postulante al proceso de Convocatoria de Contratación Administrativa de Servicios N° 0 -2013 - “SERVICIO DE INGENIERO CIVIL PARA LABORES DE CONTROL”, al amparo del principio de Veracidad establecido en el artículo IV,. Numeral 1.7 del título Preliminar de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, y de lo dispuesto en el Art. 42° y Art. 242° de la referida norma, DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

- Que no me encuentro inhabilitado administrativa o judicialmente para contratar con el Estado.
- Que no he sido condenado ni me hallo procesado por delito Doloso.
- Que no me encuentro imposibilitado para contratar con el Estado al no registrar sanción alguna por Despido o Destitución bajo el régimen laboral privado o público, sea como funcionario, servidor u obrero.
- Que no tengo impedimento para ser postor o contratista, según las causadas contempladas en el Art. 9° de la Ley de Contrataciones y adquisiciones de Estado, no en ninguna otra causal contemplada en alguna disposición legal o reglamentaria de ser postor o contratista del Estado.
- Que no percibo otros ingresos provenientes del Estado, de percibir otro ingreso del Estado distinto a la actividad docente o por ser miembros únicamente de un órgano colegiado, y resultar ganador del presente proceso de selección, me obligo a dejar de percibir dichos ingresos durante el periodo de contratación administrativa de servicios.
- Que de encontrarme en alguno de los impedimentos previstos en el presente documento, acepto mi descalificación automática del proceso de selección, y de ser el caso, la nulidad del contrato a que hubiere lugar, sin perjuicio de las acciones a que hubiere lugar.

Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento; que si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 441° y el artículo 438° del Código Penal, que prevén pena privativa de libertad de hasta 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando el principio de veracidad, así como para aquellos que cometan falsedad, simulando o alternado la verdad intencionalmente.

Cajamarca,.....de.....de 2013

FIRMA

NOMBRE Y APELLIDOS DEL POSTULANTE:



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS
CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 10 -2013-GR.CAJ



“Año de la Inversión para el desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria”

ANEXO N° 04

DECLARACION JURADA SOBRE NEPOTISMO

Señores

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

Presente.

Yo,....., identificado con
 DNI N° y domicilio en
, provincia..... departamento
, postulante al proceso de Convocatoria de Contratación Administrativa de
 Servicios N° 0 -2013 - “SERVICIO DE INGENIERO CIVIL PARA LABORES DE CONTROL”, al amparo
 del principio de Veracidad establecido en el artículo IV., Numeral 1.7 del título Preliminar de la Ley N°
 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, y de lo dispuesto en el Art. 42° y Art. 242° de la
 referida norma, DECLARO BAJO JURAMENTO lo siguiente:

Que a la fecha () (Si o No), tengo familiares laborando en el Gobierno Regional Cajamarca, los
 cuales señalo a continuación:

| N° | APELLIDOS(PATERNY Y MATERNO) Y NOMBRES COMPLETOS DEL FAMILIAR | DEPENDENCIA EN LA QUE LABORA O PRESTA SERVICIOS EL FAMILIAR | PARENTESCO |
|----|---|---|------------|
| | a) Vínculo Matrimonial | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | b) Hasta el Cuarto Grado de Consanguinidad | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | c) Hasta el segundo grado de Afinidad | | |
| | | | |
| | | | |

(En caso falte espacio, sírvase consignarlo en hoja adicional)

Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento; que si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de los establecido en el Art. 441° y Art. 438° del Código Penal, que prevén pena privativa de libertad de hasta 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando el principio de veracidad, así como para aquellos que cometan falsedad, simulando o alterando la verdad intencionalmente.



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS
CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 10 -2013-GR.CAJ



“Año de la Inversión para el desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria”

Cajamarca,.....de.....de 2013

FIRMA

NOMBRE Y APELLIDOS DEL POSTULANTE:

GRADO DE PARENTESCO POR LINEAS DE CONSANGUINIDAD Y AFINIDAD

| | | | | | |
|-----------------|-----------------------------------|-----------------------|--|-------------|--|
| 1º Grado | PADRES | HIJO | SUEGRO | YERNO/NUERA | HIJO(A) DEL CONYUGE QUE NO ES HIJO (A DEL TRABAJADOR) |
| 2º Grado | NIETO (A) | HERMANO (A) | ABUELO | CUÑADO (A) | NIETO (A) DEL HIJO DEL CONYUGE QUE NO ES HIJO DEL TRABAJADOR |
| 3º Grado | BISNIETO (A) / BISABUELO (A) | TIO (A) | SOBRINO (A) | | |
| 4º Grado | TATARANIETO (A) / TATARABUELO (A) | PRIMO (A) HERMANO (A) | TIO (A) ABUELO (A) SOBRINO (A) NIETO (A) | | |

Leyenda: Afinidad

Consanguinidad

El matrimonio produce parentesco de afinidad entre cada uno de los cónyuges con los parientes consanguíneos del otro. Cada cónyuge se halla en igual línea de parentesco por afinidad que el otro por consanguinidad. La afinidad en línea recta no acaba por la disolución del matrimonio que la produce. Subsiste la afinidad en segundo grado de la línea colateral en caso del divorcio y mientras viva el (la) ex cónyuge. (Art. 237º del Código Civil)



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS
CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 10 -2013-GR.CAJ



“Año de la Inversión para el desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria”

ANEXO N° 05

COMPROMISO DE SUJECCIÓN A LAS NORMAS DE TRANSPARENCIA EN LA CONDUCTA Y DESEMPEÑO DE LOS FUNCIONARIOS Y SERVIDORES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA Y DE LOS ÓRGANOS DE CONTROL INSTITUCIONAL

Señores

GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

Presente.

Por el presente, yo.....,

identificado con DNI N°.....y postulante al Órgano de Control Institucional del Gobierno Regional Cajamarca, declaro bajo juramento:

Que, tengo pleno conocimiento de las disposiciones establecidas en las “Normas de Transparencia en la Conducta y Desempeño de los Funcionarios y Servidores de la Contraloría General de la República y de los Órganos de Control”, asumiendo el compromiso de sujetarme a la citada norma, bajo responsabilidad.

Cajamarca,.....de.....de 2013

FIRMA

NOMBRE Y APELLIDOS DEL POSTULANTE:



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
COMISIÓN PERMANENTE DEL PROCESO CAS
CONVOCATORIA A CONCURSO PÚBLICO CAS N° 10 -2013-GR.CAJ



“Año de la Inversión para el desarrollo Rural y la Seguridad Alimentaria”

ANEXO N° 06

CONCURSO CAS N° -2013-GR.CAJ
SEDE GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA
ESTRUCTURA DEL EXPEDIENTE

La documentación contenida en el expediente a evaluarse en el presente Concurso Público para Selección de Personal CAS deberá estar debidamente foliada y estar separada con sus respectivas pestañas o separadores, conservando la siguiente estructura:

1° Parte: Documentos relacionados con el nivel educativo.

- Copia simple de Certificados de estudios que acrediten Secundaria Completa cuando así lo exija el requisito.
- Copia simple de Títulos, Grados, Certificados, Constancias, etc.

2° Parte: Documentos que acrediten la experiencia laboral.

- Copia simple de cartas, oficios, constancias, certificados, resoluciones, contratos que acrediten la experiencia laboral.

3° Parte: Documentos que acrediten la capacitación.

- Copia simple de constancias, certificados, etc.

Los documentos relacionados con la experiencia laboral y capacitación serán ordenados de acuerdo al orden cronológico, quedando en la parte superior los documentos de fechas más recientes. **Sólo serán admitidos los documentos con una antigüedad de cinco años contados a partir de la fecha de convocatoria.**

