



# GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA



## DECIMA CONVOCATORIA CAS

“Año de la Consolidación del Mar de Grau”

### PROCESO CAS N° 01-2016 - G.R.CAJ ABOGADO

#### I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la Convocatoria:** Contratar los servicios de un: “Abogado”
2. **Cantidad:** Un (1) “Abogado”
3. **Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:**  
Procuraduría Pública Regional
4. **Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:**  
Dirección de Personal y la Comisión de Procesos CAS del Gobierno Regional Cajamarca.
5. **Base Legal:**
  - a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
  - b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
  - c. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
  - d. Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
  - e. Ley N° 30372, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2016.
  - f. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

#### II. PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS MÍNIMOS   | DETALLE   |
|--|---|
| <b>Experiencia Laboral</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Cinco (05) años de experiencia en el sector público y/o privado.</li><li>• (01) año de experiencia laboral relacionado a la Defensa del estado.</li></ul> |
| <b>Competencias</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Proactivo, responsable, discreto, trabajo en equipo y bajo presión.</li></ul>   |
| <b>Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Título Profesional Universitario de Abogado</li><li>• Colegiado y habilitado.</li></ul>   |
| <b>Cursos y/o estudios de especialización</b> <small>(Cada curso de especialización deberán ser sustentados con documentos y tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas)</small> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Cursos de Capacitación en Contrataciones del Estado y/o Gestión Pública.</li><li>• Otros cursos relacionados al puesto que postula.</li></ul>             |
| <b>Conocimientos para el puesto y/o cargo</b>  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ofimática nivel básico.</li></ul>   |



### III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

El/la contratado/a prestará servicios como "Abogado" en la Procuraduría Pública Regional desarrollando las siguientes actividades:

- Elaboración de escritos de apersonamiento en demandas civiles, contencioso administrativa, laboral y constitucional.
- Elaboración de escritos de apelación en demandas civiles, contencioso administrativa, laborales y constitucionales.
- Seguimiento de los procesos judiciales en la Corte Superior de Justicia de Cajamarca.
- Seguimiento de los procesos de conciliación en los centros de conciliación gratuito del Ministerio de Justicia de Cajamarca.
- Elaboración de informes para solicitar conciliación y seguimiento de los mismos.
- Elaboración de escritos de observación a pericias contables.

### IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                             | DETALLE  |
|---|--|
| <b>Lugar de prestación del Servicio</b> | Sede del Gobierno Regional de Cajamarca- Santa Teresa de Journet N° 351- Cajamarca   |
| <b>Duración del Contrato</b>            | Inicio : Desde la firma del contrato<br>Termino: 31 de Diciembre del 2016.   |
| <b>Remuneración mensual</b>             | S/ 3,000.00 (Tres Mil con 00/100 soles) mensuales los cuales incluyen los montos y afiliaciones de la ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.  |
| <b>Otras condiciones esenciales</b>     | No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente. |