



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA



SEGUNDA CONVOCATORIA CAS

“Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación”

BASES

PROCESO CAS N° 18-2015.GR-CAJ

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

DE SERVICIOS DE

**“ABOGADO ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES DEL
ESTADO”**



SEGUNDA CONVOCATORIA CAS

“Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación”

PROCESO CAS N° 18-2015 - G.R.CAJ

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria: Contratar los servicios de **ABOGADO ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES DEL ESTADO**

2. CANTIDAD: Un (01).

3. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante: DIRECCIÓN REGIONAL DE ASESORÍA JURÍDICA.

4. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación: Comisión de Procesos CAS del Gobierno Regional Cajamarca.

5. Base Legal:

- a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
- d. Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- e. Ley N° 30281, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2015.
- f. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Experiencia Laboral	<ul style="list-style-type: none">○ Un (01) año de experiencia en el sector público y (03) años de experiencia laboral en general.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">○ Adaptabilidad.○ Responsabilidad○ Coordinación.
Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio	<ul style="list-style-type: none">○ Título profesional de abogado.
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none">○ Curso en Contrataciones del Estado (mínimo 80 horas)



SEGUNDA CONVOCATORIA CAS

“Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación”

Conocimientos para el puesto y/o cargo

- *Estudios de maestría en derecho administrativo y/o gestión pública (Deseable)*

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

El/la contratado/a prestará servicios desarrollando las siguientes actividades:

- Absolución de consultas legales y Opinión profesional sobre contrataciones públicas.
- Revisión de documentos sobre Conformación de Comités, Aprobación de Bases, Contratos, Apelaciones, Nulidades, Ampliaciones de plazo contractual, Adicionales, etc.
- Emisión de Informes Legales sobre Directivas administrativas, Bases Administrativas, Contratos, Arbitrajes, denuncias, nulidades, Recursos de Apelación, etc.
- Proyección de otro tipo de documentos, como Cartas Notariales y Resoluciones de Ampliación de Plazos, de Adicionales de Obra, de Resolución de Contratos entre otras.
- Asesoramiento a los Comités especiales y Comités Especiales Permanentes en los procesos de selección.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del Servicio	Sede del Gobierno Regional Cajamarca – Jr. Santa Teresa de Journet N° 351.
Duración del Contrato	Inicio : Desde la firma del contrato Termino: 31 de julio del 2015.
Remuneración mensual	S/. 3,000.00 (Tres Mil Con 00/100 Nuevos Soles) Incluyen los montos y afiliaciones de la ley, así como toda deducción aplicable al trabajador
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente.