



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA



PRIMERA CONVOCATORIA

“Año de la Consolidación del Mar de Grau”

BASES

PROCESO CAS N° 16-2016-GR-CAJ

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

DE SERVICIOS DE:

“CONTADOR”



PRIMERA CONVOCATORIA

“Año de la Consolidación del Mar de Grau”

PROCESO CAS N° 16-2016 - G.R.CAJ

I. GENERALIDADES

1. **Objeto de la Convocatoria:** Contratar los servicios de un: **“CONTADOR”**
2. **Cantidad:** Un (01) **“CONTADOR”**
3. **Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:**
Dirección de Contabilidad
4. **Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:**
Dirección de Personal y la Comisión de Procesos CAS del Gobierno Regional Cajamarca.
5. **Base Legal:**
 - a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
 - c. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
 - d. Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
 - e. Ley N° 30372, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2016.
 - f. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Experiencia Laboral	<ul style="list-style-type: none">○ Cinco (05) años de experiencia en el sector público○ Tres (03) años de experiencia en el área de contabilidad en el sector público.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">○ Proactividad, Dinamismo, Iniciativa, Lealtad.
Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio	<ul style="list-style-type: none">○ Título Profesional Universitario de Contador Público colegiado y habilitado.
Cursos y/o estudios de especialización <small>(Cada curso de especialización deberán ser sustentados con documentos y tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomas no menos de 90 horas)</small>	Capacitación en SIAF, SIGA, Contabilidad Gubernamental, Tributación.
Conocimientos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none">○ Conocimiento en Word, Excel y PowerPoint básico○ Conocimiento en manejo de sistema SIAF de los módulos: Administrativo y Contable y SIGA.



PRIMERA CONVOCATORIA

“Año de la Consolidación del Mar de Grau”

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

El/la contratado/a prestará servicios como Contador **de la Dirección de Contabilidad** desarrollando las siguientes actividades:

- 1.- Registrar las fases de compromiso y devengado de las planillas de anticipo de viáticos en el SIGA y SIAF.
- 2.- Registrar las fases de compromiso y devengado de las planillas de remuneraciones en el SIAF.
- 3.- Efectuar las fases de devengado de órdenes de compra y de servicio de acuerdo a la normativa tributaria en el SIGA Y SIAF
- 4.- Registrar las solicitudes de certificaciones, rebajas y ampliaciones presupuestales de anticipo de viáticos en el SIGA y SIAF.
- 5.- Registrar las solicitudes de certificaciones, rebajas y ampliaciones presupuestales de planillas de remuneraciones en el SIAF.
- 6.- Realizar el registro de rendiciones de viáticos en el SIAF.
- 7.- Llevar el registro actualizado de auxiliares estándar de costos de ejecución de proyectos de inversión pública.
- 8.- Contabilización de expedientes de gastos corrientes y de inversión en el SIAF
- 9.- Participar en equipos de trabajo en materia contable, por disposición de la Dirección de Contabilidad
- 10.-Otras labores que se disponga por la Dirección de Contabilidad.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del Servicio	Sede del Gobierno Regional de Cajamarca- Santa Teresa de Journet N° 351- Cajamarca
Duración del Contrato	Inicio : Desde la firma del contrato Termino: 30 de junio del 2016.
Remuneración mensual	S/ 3,000.00 (Tres Mil con 00/100 soles) mensuales los cuales incluyen los montos y afiliaciones de la ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales	No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente.