



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA

SEXTA CONVOCATORIA



“Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación”

BASES

PROCESO CAS N° 007-2015.GR-CAJ

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA

DE SERVICIOS DE

“ESPECIALISTA EN GESTION PRESUPUESTAL III”



“Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación”

PROCESO CAS N° 007-2015 - G.R.CAJ

I. GENERALIDADES

- 1. Objeto de la Convocatoria:** Contratar los servicios de un **ESPECIALISTA EN GESTION PRESUPUESTAL III**

- 2. CANTIDAD:** Uno (01).

- 3. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:** GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL - SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y TRIBUTACION.

- 4. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:** Comisión de Procesos CAS del Gobierno Regional Cajamarca.

- 5. Base Legal:**
 - a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
 - c. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga Derechos Laborales.
 - d. Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
 - e. Ley N° 30281, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2015.
 - f. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.



“Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación”

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Experiencia Laboral	<ul style="list-style-type: none">○ <i>Cuatro (04) años de experiencia en el sector público</i>○ <i>Experiencia en presupuesto público no menor a 2 años.</i>○ <i>Experiencia en el manejo de lenguajes de programación, Bases de Datos, Gestión de Procesos de Soporte Informático en la Administración Pública.</i>
Competencias	<ul style="list-style-type: none">○ <i>Orientación a resultados</i>○ <i>Organización y planificación</i>○ <i>Mejora continua</i>○ <i>Trabajo en equipo</i>○ <i>Integridad</i>○ <i>Innovación</i>○ <i>Iniciativa</i>○ <i>Proactividad</i>○ <i>Orientación de servicio al ciudadano</i>○ <i>Comunicación efectiva</i>○ <i>Resolución de problemas</i>
Formación académica, Grado académico y/o Nivel de estudio	<ul style="list-style-type: none">○ <i>Ingeniero de Sistemas y/o Informática.</i>○ <i>colegiatura hábil.</i>
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none">○ <i>Cursos y/o diplomados en gestión pública, presupuesto por resultados, SNIP, SIAF, SIGA, y en sistemas de seguridad de la Información.</i>
Conocimientos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none">○ <i>Conocimiento de la normatividad presupuestal.</i>○ <i>Conocimiento en el manejo de los Sistemas Administrativos PPR, SIAF, SIGA y SNIP.</i>

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

*El/la contratado/a prestarán servicios de un **ESPECIALISTA EN GESTIÓN PRESUPUESTAL***

III. En la Sub Gerencia de Presupuesto y Tributación de la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial del Gobierno Regional Cajamarca, desarrollando las siguientes actividades:

- *Asistencia técnica a las Unidades Ejecutoras que conforman el Pliego Gobierno Regional Cajamarca en relación a los sistemas administrativos: SIGA, PPR, SIAF.*
- *Seguimiento y Monitoreo continuo de los Proyectos de Inversión Pública, en la etapa de ejecución, manejo continuo de los Aplicativos Informáticos del Ministerio de Economía y Finanzas SOSEM, Transparencia Económica, SNIP, y coordinaciones con las áreas involucradas con respecto a la ejecución física y financiera*



GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA



SEXTA CONVOCATORIA

“Año de la Diversificación Productiva y del Fortalecimiento de la Educación”

- *Seguimiento a los Indicadores de los programas presupuestales que se vienen ejecutando en el Gobierno Regional Cajamarca.*
- *Seguimiento a la Ejecución del gasto en el Marco de los Convenios Suscritos con los diferentes Ministerios que estén relacionados con la ejecución de proyectos de inversión pública.*
- *Coordinaciones con las Unidades Ejecutoras que manejan inversiones en relación a la ejecución y programación mensual de gasto de proyectos de inversión pública.*
- *Registro y seguimiento de Certificaciones Presupuestales en el sistema SIAF de la Unidad Ejecutora Sede Central.*
- *Emitir informes técnicos en materia presupuestal.*

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del Servicio	<i>Sede del Gobierno Regional Cajamarca</i>
Duración del Contrato	<i>Inicio :Desde la firma del contrato Termino: 31 de Octubre del 2015.</i>
Remuneración mensual	<i>S/. 3,000.00 (Tres Mil con 00/100 Nuevos Soles). Incluyen los montos y afiliaciones de la ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.</i>
Otras condiciones esenciales	<i>No tener impedimentos para contratar con el Estado. No tener antecedentes judiciales, policiales, penales o de proceso de determinación de responsabilidades. No tener sanción por falta administrativa vigente.</i>